

**Zarządzenie nr 7/2009**  
**Wójta Gminy Żelazków**  
**z dnia 26.02.2009r.**

**W sprawie ewidencji i sporządzania sprawozdań budżetowych Rb-WS w zakresie wydatków strukturalnych ponoszonych przez Urząd Gminy oraz jednostki organizacyjne Gminy.**

Na podstawie rozporządzenia Ministra Finansów z 27 czerwca 2006r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz.U. Nr 115, późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z 26 października 2007r w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych (Dz.U. Nr 209, poz. 1511) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Czynności polegające na wyodrębnieniu wydatków strukturalnych z ogółu wydatków budżetowych Urzędu Gminy oraz Gminnego Funduszu środowiska i Gospodarki Wodnej dokonują pracownicy Urzędu Gminy potwierdzający prawidłowość merytoryczną dokonywanego wydatku.
2. Pozostałe jednostki budżetowe Gminy ( w tym instytucje kultury) wyodrębiają wydatki strukturalne zgodnie z powołanymi na wstępie przepisami, według zasad ustalonych przez kierowników tych jednostek organizacyjnych.

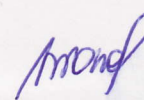
§ 2

1. Przy wykazywaniu wydatków na cele strukturalne obowiązuje zasada, że do zestawienia wydatków należy przyjmować wyłącznie wydatki tego podmiotu, który poniósł ostateczny koszt realizacji zadania.
2. Wydatki strukturalne obejmują wyłącznie krajowe wydatki publiczne poniesione na cele strukturalne.
3. Kwoty wydatków należy przyporządkować odpowiednim obszarom tematycznym oraz kodom z tematami priorytetowymi zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem oraz „Instrukcją sporządzania rocznego sprawozdania Rb-WS o wydatkach strukturalnych poniesionych przez jednostki sektora finansów publicznych” i wpisać według wzoru pieczętki na dokumencie, stanowiącym podstawę wypłaty wydatku ( faktura lub inny dokument księgowy).
4. Ustala się stosowanie następującej pieczęci w celu klasyfikowania wydatków strukturalnych według poniższego wzoru:

Wydatek zakwalifikowano do wydatku strukturalnego  
w wysokości..... (słownie.....)  
Kod.....

.....  
(data)

.....  
(podpis pracownika)



5. Faktura lub inny dokument księgowy nieoznaczony pieczęcią wymienioną w § 2 pkt 4 nie dokumentuje wydatku strukturalnego.
6. Referat Finansowy Urzędu Gminy dokonuje rejestracji wydatków strukturalnych według klasyfikacji wskazanej na pieczętce.

### § 3

1. Kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy Sporządzają jednostkowe roczne sprawozdania Rb-WS o wydatkach strukturalnych i przedkładają Wójtowi Gminy w terminie do 31 marca po upływie okresu sprawozdawczego.
2. Jednostki organizacyjne, które nie poniosły wydatków strukturalnych, sporządzają sprawozdania negatywne.
3. Sprawozdania zbiorcze RB-WS roczne o wydatkach strukturalnych poniesionych przez Jednostki sektora finansów publicznych za dany okres sprawozdawczy sporządza Referat Finansowy Urzędu Gminy w celu przekazania do Ministerstwa Finansów w terminie do 30 kwietnia po upływie okresu sprawozdawczego.

### § 4

1. Zestawienie wydatków strukturalnych za okres od 1 stycznia do 25 lutego 2009r. przedłożą Skarbnikowi Gminy pracownicy Gminy potwierdzający prawidłowość merytoryczną dokonywanego wydatku w terminie do dnia 16 marca 2009r. według poniższego wzoru celem ujęcia ich w ewidencji księgowej:

#### EWIDENCJA WYDATKÓW STRUKTURALNYCH Za okres od 1.01.2009r. do 25.02.2009r.

Obszar tematyczny:.....

Kategoria:.....

Podkategoria:.....


L.p.	Wystawca	Data i Nr F-ry lub innego dokumentu	Opis	Kwota
	Razem			

### § 5

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

### § 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
**Wójt**  
 mgr Andrzej Nowak