



URZĄD GMINY ŻELAZKÓW
62-817 ŻELAZKÓW, ŻELAZKÓW 138
POWIAT KALISKI, WOJ. WIELKOPOLSKIE

Tel.-Fax: 62/769 10 08, 62/769 10 09
e-mail: ug@zelazkow.pl
www.zelazkow.pl
www.bip.zelazkow.pl

Żelazków, 28.10.2025 r.

ZP.271.16.2025

ODPOWIEDZI NA PYTANIA DO TREŚCI SWZ

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na:

Świadczenie usług pocztowych w roku 2026 na rzecz Urzędu Gminy w Żelazkowie

Zamawiający informuje, że działając na podstawie art. 284 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2024 ze zm.), udostępnia poniżej treść zapytań do Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej "SWZ") wraz z wyjaśnieniami:

Określenia użyte w pytaniach poniżej: „FORMULARZ CENOWY”, „OPZ”, „WZÓR UMOWY” oznaczają odpowiednio: Załącznik nr 1a do SWZ – Formularz Cenowy, Załącznik nr 2 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia, Załącznik nr 9 do SWZ – Wzór umowy.

PYTANIE 1.

Jednym z kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w SWZ Rozdział XIX jest możliwość elektronicznego monitorowania przesyłek rejestrowanych.

Wykonawca informuje, że zapewnia możliwość monitorowania przesyłek w obrocie krajowym oraz w obrocie zagranicznym do momentu opuszczenia kraju. Poza granicami kraju istnieje możliwość monitorowania przesyłek na stronach operatorów krajów przeznaczenia.

W związku z tym Wykonawca prosi o potwierdzenie, czy powyższe spełnia wymagania Zamawiającego w zakresie oceny ofert.

Odpowiedź na pyt. 1.

Tak, Zamawiający potwierdza, że powyższy zapis spełnia wymagania w zakresie oceny ofert.

PYTANIE 2.

W pozycjach 3 i 4 FORMULARZA CENOWEGO Zamawiający wskazał do wyceny przesyłki



URZĄD GMINY ŻELAZKÓW
62-817 ŻELAZKÓW, ŻELAZKÓW 138
POWIAT KALISKI, WOJ. WIELKOPOLSKIE

Tel.-Fax: 62/769 10 08, 62/769 10 09
e-mail: ug@zelazkow.pl
www.zelazkow.pl
www.bip.zelazkow.pl

listowe polecone i przesyłki listowe polecone priorytetowe w obrocie krajowym.

Wykonawca zauważa, że za zwroty przesyłek listowych poleconych w obrocie krajowym pobiera opłatę.

Biorąc pod uwagę powyższe Wykonawca wnosi o rozszerzenie FORMULARZA CENOWEGO o dodatkowe wiersze celem wyceny, zgodnie z poniższym:

10.	Usługa: zwrot przesyłki listowej poleconej	S do 500 g	1		
		M do 1000 g	1		
		L do 2000 g	1		

W przypadku braku zgody Zamawiającego na wskazane wyżej rozwiązanie Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że opłata za zwroty przesyłek listowych poleconych w obrocie krajowym pobierana będzie zgodnie z cennikiem Wykonawcy aktualnym na dzień nadania przesyłki.

Odpowiedź na pyt. 2.

Zamawiający nie wyraża zgody na rozszerzenie FORMULARZA CENOWEGO o dodatkowe wiersze. Opłata za zwroty przesyłek listowych poleconych w obrocie krajowym pobierana będzie zgodnie z cennikiem Wykonawcy aktualnym na dzień nadania przesyłki.

PYTANIE 3.

W pozycjach 5 i 6 FORMULARZA CENOWEGO Zamawiający wskazał do wyceny przesyłki listowe polecone ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru oraz przesyłki listowe polecone priorytetowe ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru w obrocie krajowym o wadze do 2000 g.

Biorąc pod uwagę powyższe Wykonawca wnosi o modyfikację pozycji 7 FORMULARZA CENOWEGO w sposób następujący:

7.	Usługa: zwrot przesyłki listowej poleconej ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru	S do 500 g	1000		
		M do 1000 g	10		
		L do 2000 g	1		



URZĄD GMINY ŻELAZKÓW
62-817 ŻELAZKÓW, ŻELAZKÓW 138
POWIAT KALISKI, WOJ. WIELKOPOLSKIE

tel.-Fax: 62/769 10 08, 62/769 10 09
e-mail: ug@zelazkow.pl
www.zelazkow.pl
www.bip.zelazkow.pl

W przypadku braku zgody Zamawiającego na wskazane wyżej rozwiązanie Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że opłata za zwroty przesyłek listowych poleconych ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru w obrocie krajowym w formacie L pobierana będzie zgodnie z cennikiem Wykonawcy aktualnym na dzień nadania przesyłki.

Odpowiedź na pyt. 3.

Zamawiający nie wyraża zgody na rozszerzenie FORMULARZA CENOWEGO o dodatkowe wiersze. Opłata za zwroty przesyłek listowych poleconych ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru w obrocie krajowym w formacie L pobierana będzie zgodnie z cennikiem Wykonawcy aktualnym na dzień nadania przesyłki.

PYTANIE 4.

W pozycjach 8 i 9 FORMULARZA CENOWEGO Zamawiający wskazał do wyceny paczki pocztowe ekonomiczne polecone gabaryt A oraz paczki pocztowe priorytetowe polecone gabaryt A.

Wykonawca zauważa, że za zwroty paczek pocztowych w obrocie krajowym pobiera opłatę.

Biorąc pod uwagę powyższe Wykonawca wnosi o rozszerzenie FORMULARZA CENOWEGO o dodatkowe wiersze celem wyceny, zgodnie z poniższym:

11.	Usługa: zwrot paczki pocztowej ekonomicznej poleconej gabaryt A	do 1 kg	1		
		ponad 1 kg do 2 kg	1		
		ponad 2 kg do 5 kg	1		

12.	Usługa: zwrot paczki pocztowej priorytetowej poleconej gabaryt A	do 1 kg	1		
		ponad 1 kg do 2 kg	1		
		ponad 2 kg do 5 kg	1		

W przypadku braku zgody Zamawiającego na wskazane wyżej rozwiązanie Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że opłata za zwroty paczek pocztowych ekonomicznych poleconych gabaryt A oraz paczek pocztowych priorytetowych poleconych gabaryt A w obrocie krajowym pobierana będzie



URZĄD GMINY ŻELAZKÓW
62-817 ŻELAZKÓW, ŻELAZKÓW 138
POWIAT KALISKI, WOJ. WIELKOPOLSKIE

Tel.-Fax: 62/769 10 08, 62/769 10 09
e-mail: ug@zelazkow.pl
www.zelazkow.pl
www.bip.zelazkow.pl

zgodnie z cennikiem Wykonawcy aktualnym na dzień nadania przesyłki.

Odpowiedź na pyt. 4.

Zamawiający nie wyraża zgody na rozszerzenie FORMULARZA CENOWEGO o dodatkowe wiersze. Oplata za zwroty paczek pocztowych ekonomicznych poleconych gabaryt A oraz paczek priorytetowych poleconych gabaryt A w obrocie krajowym pobierana będzie zgodnie z cennikiem Wykonawcy aktualnym na dzień nadania przesyłki.

PYTANIE 5.

W pkt 1 OPZ Zamawiający wskazuje, że przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym.

Wykonawca zauważa, iż w aktualnym katalogu usług świadczonych przez Wykonawcę Formaty S, M i L przypisane są do przesyłek listowych w obrocie krajowym.

Biorąc pod uwagę powyższe Wykonawca wnosi o modyfikację pkt. 4 ppkt 1) treści:

„przesyłki listowe o wadze do 2000 g (Format S, M i L)”

w sposób następujący:

„przesyłki listowe w obrocie krajowym o wadze do 2000 g (Format S, M i L)”

Odpowiedź na pyt. 5.

Zamawiający wyraża zgodę na proponowany zapis oraz dokonał zmiany w pkt. 4 ppkt 1) OPZ:

Było:

„przesyłki listowe o wadze do 2000 g (Format S, M i L)”

Jest:

„przesyłki listowe w obrocie krajowym o wadze do 2000 g (Format S, M i L)”

PYTANIE 6.

W pkt 1 OPZ Zamawiający wskazuje, że przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym.

Wykonawca zauważa, iż w aktualnym katalogu usług świadczonych przez Wykonawcę Gabaryty A i B przypisane są do paczek pocztowych w obrocie krajowym.



URZĄD GMINY ŻELAZKÓW
62-817 ŻELAZKÓW, ŻELAZKÓW 138
POWIAT KALISKI, WOJ. WIELKOPOLSKIE

Tel.-Fax: 62/769 10 08, 62/769 10 09
e-mail: ug@zelazkow.pl
www.zelazkow.pl
www.bip.zelazkow.pl

Biorąc pod uwagę powyższe Wykonawca wnosi o modyfikację pkt. 4 ppkt 2) treści:

„paczki pocztowe o wadze do 10 000 g (Gabaryt A i B)”

w sposób następujący:

„paczki pocztowe w obrocie krajowym o wadze do 10 000 g (Gabaryt A i B)”

Odpowiedź na pyt. 6.

Zamawiający wyraża zgodę na proponowany zapis oraz dokonał zmiany w pkt. 4 ppkt 2) OPZ:

Było:

„*paczki pocztowe o wadze do 10 000 g (Gabaryt A i B)*”

Jest:

„*paczki pocztowe w obrocie krajowym o wadze do 10 000 g (Gabaryt A i B)*”

PYTANIE 7.

OPZ pkt 7 zawiera zapis:

„Przesyłki muszą zostać nadane przez Wykonawcę w dniu ich odbioru od Zamawiającego.”

Wykonawca wnosi o modyfikację powyższego zapisu poprzez dodanie następującej treści:

„W przypadku uzasadnionych zastrzeżeń w stosunku do już odebranych przesyłek (np. nieprawidłowe opakowanie, brak pełnego adresu, niezgodność wpisów w dokumentach nadawczych z wpisami na przesyłkach, brak znaków opłaty itp.) Wykonawca bez zbędnej zwłoki wyjaśnia je z Zamawiającym. Brak możliwości wyjaśnienia zastrzeżeń lub ich usunięcia w dniu odbioru przesyłek od Zamawiającego powoduje, iż nadanie przesyłek przez Wykonawcę nastąpi w dniu następnym lub po ich całkowitym usunięciu przez Zamawiającego”.

Odpowiedź na pyt. 7.

Zamawiający nie wyraża zgody na dodanie proponowanego zapisu. W pkt. 14 i 15 OPZ Zamawiający opisał zobowiązania jakie spełniać będzie przy nadawaniu przesyłek. Z całą pewnością Zamawiający nie ma na celu nadawania przesyłek w sposób budzący zastrzeżenia Wykonawcy, gdyż działa w dobrej wierze, dbając o prawidłowe i terminowe dostarczenie przesyłek oraz paczek do swoich odbiorców.

14. Zamawiający zobowiązany będzie do umieszczenia na przesyłce listowej lub paczce nazwy odbiorcy wraz z jego adresem (podanym jednocześnie w pocztowej książce nadawczej w przypadku przesyłek



URZĄD GMINY ŻELAZKÓW
62-817 ŻELAZKÓW, ŻELAZKÓW 138
POWIAT KALISKI, WOJ. WIELKOPOLSKIE

Tel.-Fax: 62/769 10 08, 62/769 10 09
e-mail: ug@zelazkow.pl
www.zelazkow.pl
www.bip.zelazkow.pl

rejestrowanych), określając rodzaj przesyłki (zwykła polecona, priorytet czy ze zwrotnym poświadczeniem odbioru – ZPO) oraz umieszczenia na stronie adresowej każdej nadawanej przesyłki nadruku (pieczętki) określającej pełną nazwę i adres Zamawiającego.

15. Zamawiający zobowiązany będzie do nadawania przesyłek w stanie uporządkowanym, przez co należy rozumieć:

- 1) dla przesyłek rejestrowanych - wpisanie każdej przesyłki do książki nadawczej w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie dla Zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek,*
- 2) dla przesyłek zwykłych – zestawienie ilościowe przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych sporządzone dla celów rozliczeniowych w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie dla Zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek,*
- 3) dla paczek pocztowych – sporządzenie potwierdzenia odbioru paczki dla celów rozliczeniowych, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron, dla Zamawiającego będzie ono potwierdzeniem nadania przesyłki.*

PYTANIE 8.

OPZ pkt 10 zawiera zapis:

„Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania każdej ilości przesyłek za potwierdzeniem odbioru z drukami potwierdzeń odbioru zakupionymi przez Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 572) oraz z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (tj. Dz. U. z 2025r. poz. 111 z późn. zm.).

Wykonawca prosi o potwierdzenie, że druki potwierdzeń odbioru, o których mowa wyżej to druki nakładu własnego Zamawiającego, które po uzgodnieniu z Wykonawcą zostaną włączone do obrotu pocztowego.

Odpowiedź na pyt. 8.

Zamawiający potwierdza, że we własnym zakresie będzie zaopatrywał się w druki potwierdzeń odbioru obowiązujących zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks Postępowania Administracyjnego (tj.



URZĄD GMINY ŻELAZKÓW
62-817 ŻELAZKÓW, ŻELAZKÓW 138
POWIAT KALISKI, WOJ. WIELKOPOLSKIE

Tel.-Fax: 62/769 10 08, 62/769 10 09
e-mail: ug@zelazkow.pl
www.zelazkow.pl
www.bip.zelazkow.pl

Dz. U. z 2024r. poz. 572) oraz z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja Podatkowa (tj Dz. U. z 2025r. poz. 111 z późn. zm.).

PYTANIE 9.

OPZ pkt 21 zawiera zapis:

„W przypadku nie wykonania usługi Wykonawca niezależnie od należnego odszkodowania zwraca w całości opłatę pobraną za wykonanie usługi.”

Wykonawca wnosi o modyfikację i przyjęcie następującego brzmienia ww. zapisu:

„W przypadku niewykonania usługi pocztowej w obrocie krajowym Wykonawca niezależnie od należnego odszkodowania zwraca w całości opłatę pobraną za wykonanie usługi. Dla przesyłek pocztowych w obrocie zagranicznym mają zastosowanie przepisy określone w rozdziale 8 ustawy Prawo Pocztowe (Dz. U. 2023 poz. 1640 ze zm.), międzynarodowych przepisach pocztowych oraz w Regulaminach Wykonawcy”.

Odpowiedź na pyt. 9

Zamawiający wyraża zgodę na proponowany zapis oraz dokonał zmiany w pkt. 21 OPZ:

Było:

W przypadku nie wykonania usługi Wykonawca niezależnie od należnego odszkodowania zwraca w całości opłatę pobraną za wykonanie usługi.

Jest:

W przypadku niewykonania usługi pocztowej w obrocie krajowym Wykonawca niezależnie od należnego odszkodowania zwraca w całości opłatę pobraną za wykonanie usługi. Dla przesyłek pocztowych w obrocie zagranicznym mają zastosowanie przepisy określone w rozdziale 8 ustawy Prawo Pocztowe (Dz. U. z 2025 r., poz. 366 późn. zm.), międzynarodowych przepisach pocztowych oraz w Regulaminach Wykonawcy.

PYTANIE 10.

OPZ pkt 21 zawiera zapis:

„Zamawiający zastrzega sobie możliwość nadania przesyłek nie ujętych w formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik nr 1A do Specyfikacji Warunków Zamówienia. W takim przypadku podstawą rozliczeń będą ceny z aktualnego cennika usług Wykonawcy.”



URZĄD GMINY ŻELAZKÓW
62-817 ŻELAZKÓW, ŻELAZKÓW 138
POWIAT KALISKI, WOJ. WIELKOPOLSKIE

tel.-Fax: 62/769 10 08, 62/769 10 09
e-mail: ug@zelazkow.pl
www.zelazkow.pl
www.bip.zelazkow.pl

oraz

WZÓR UMOWY § 3 ust. 8 zawiera zapis:

„Zamawiający zastrzega sobie możliwość nadania przesylek nie ujętych w formularzu ofertowym. W takim przypadku podstawą rozliczeń będą ceny z aktualnego cennika usług Wykonawcy.”

Wykonawca wnosi o modyfikację i przyjęcie następującego brzmienia ww. zapisów:

OPZ pkt 21:

„Zamawiający zastrzega sobie możliwość nadania przesylek listowych i paczek pocztowych nie ujętych w formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik nr 1A do Specyfikacji Warunków Zamówienia. W takim przypadku podstawą rozliczeń będą ceny z aktualnego na dzień nadania przesyłki cennika usług Wykonawcy.”

oraz

WZÓR UMOWY § 3 ust. 8:

„Zamawiający zastrzega sobie możliwość nadania przesylek listowych i paczek pocztowych nie ujętych w formularzu cenowym. W takim przypadku podstawą rozliczeń będą ceny z aktualnego na dzień nadania przesyłki cennika usług Wykonawcy.”

Odpowiedź na pyt. 10.

Zamawiający zauważył nieprawidłowe odniesienie i poprawia pytanie dot. pkt. 22 OPZ a nie pkt. 21 OPZ jak wskazuje Wykonawca.

Zamawiający wyraża zgodę na proponowany zapis oraz dokonał zmiany w pkt. 22 OPZ oraz w § 3 ust. 8 WZORU UMOWY.

OPZ pkt 22:

Było:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość nadania przesyłek nie ujętych w formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik nr 1A do Specyfikacji Warunków Zamówienia. W takim przypadku podstawą rozliczeń będą ceny z aktualnego cennika usług Wykonawcy.

Jest:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość nadania przesyłek listowych i paczek pocztowych nie ujętych w



URZĄD GMINY ŻELAZKÓW
62-817 ŻELAZKÓW, ŻELAZKÓW 138
POWIAT KALISKI, WOJ. WIELKOPOLSKIE

Tel.-Fax: 62/769 10 08, 62/769 10 09
e-mail: ug@zelazkow.pl
www.zelazkow.pl
www.bip.zelazkow.pl

formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik nr 1A do Specyfikacji Warunków Zamówienia. W takim przypadku podstawą rozliczeń będą ceny z aktualnego na dzień nadania przesyłki cennika usług Wykonawcy.

WZÓR UMOWY § 3 ust. 8:

Było:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość nadania przesyłek nie ujętych w formularzu ofertowym. W takim przypadku podstawą rozliczeń będą ceny z aktualnego cennika usług Wykonawcy.

Jest:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość nadania przesyłek listowych i paczek pocztowych nie ujętych w formularzu cenowym. W takim przypadku podstawą rozliczeń będą ceny z aktualnego na dzień nadania przesyłki cennika usług Wykonawcy.

PYTANIE 11.

WZÓR UMOWY § 2 ust. 1 pkt 3) zawiera zapis:

„zmiany cen jednostkowych, wskazanych w formularzu oferty, w sytuacji zmiany cennika usług pocztowych zatwierdzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z regulacjami ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo Pocztowe (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 366) – jeżeli te zmiany będą korzystne dla Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania Zamawiającemu aktualnie obowiązującego cennika usług pocztowych.”

Wykonawca jako operator wyznaczony, zobowiązany do świadczenia powszechnych usług pocztowych, nie może swobodnie ustalać cen za świadczenie tego typu usług. Zgodnie z art. 57 ustawy Prawo pocztowe operator wyznaczony jest zobligowany do przedłożenia Prezesowi UKE projektu cennika usług powszechnych, który co do zasady nie może przekroczyć maksymalnych rocznych poziomów opłat za usługi powszechne określonych w decyzji, o której mowa w art. 55 ust. 1 Prawa pocztowego, dotyczącym przystępności cenowej tych usług. Natomiast przepisy art. 53 i 54 ustawy Prawo pocztowe wyznaczają ścisły reżim ustalania opłat za świadczenie powszechnych usług pocztowych.

Zatem w przypadku zmiany cen w trakcie wykonywania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia przedmiotowego postępowania, trwającej przez okres 12 miesięcy, jeżeli te zmiany nie będą



URZĄD GMINY ŻELAZKÓW
62-817 ŻELAZKÓW, ŻELAZKÓW 138
POWIAT KALISKI, WOJ. WIELKOPOLSKIE

Tel.-Fax: 62/769 10 08, 62/769 10 09
e-mail: ug@zelazkow.pl
www.zelazkow.pl
www.bip.zelazkow.pl

korzystne dla Zamawiającego Wykonawca zmuszony będzie do świadczenia powszechnych usług pocztowych z naruszeniem przepisów ustawowych – nie tylko z zakresu prawa pocztowego, ale także cywilnego, czy antymonopolowego. Taki stan rzeczy byłby niedopuszczalny, zarówno ze względu na ustawowe obowiązki ciążące na wykonawcy jako operatorze publicznym, jak również ze względu na narażenie Wykonawcy na odpowiedzialność odszkodowawczą, której zakres trudno nawet przewidzieć.

Biorąc pod uwagę powyższe Wykonawca wnosi o modyfikację i przyjęcie następującego brzmienia zapisu:

„zmiany cen jednostkowych, wskazanych w formularzu oferty, w sytuacji zmiany cennika usług pocztowych zatwierdzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z regulacjami ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo Pocztowe (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 366) – Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania Zamawiającemu aktualnie obowiązującego cennika usług pocztowych.”

Odpowiedź na pyt. 11.

Zamawiający wyraża zgodę na proponowany zapis oraz dokonał zmiany w § 2 ust. 1 pkt 3) WZORU UMOWY.

Było:

„zmiany cen jednostkowych, wskazanych w formularzu oferty, w sytuacji zmiany cennika usług pocztowych zatwierdzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z regulacjami ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo Pocztowe (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 366) – jeżeli te zmiany będą korzystne dla Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania Zamawiającemu aktualnie obowiązującego cennika usług pocztowych.”

Jest:

„zmiany cen jednostkowych, wskazanych w formularzu oferty, w sytuacji zmiany cennika usług pocztowych zatwierdzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z regulacjami ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo Pocztowe (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 366) – Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania Zamawiającemu aktualnie obowiązującego cennika usług pocztowych.”



URZĄD GMINY ŻELAZKÓW
62-817 ŻELAZKÓW, ŻELAZKÓW 138
POWIAT KALISKI, WOJ. WIELKOPOLSKIE

Tel.-Fax: 62/769 10 08, 62/769 10 09
e-mail: ug@zelazkow.pl
www.zelazkow.pl
www.bip.zelazkow.pl

PYTANIE 12.

WZÓR UMOWY § 2 ust. 3 zawiera zapis:

„Wszelkie ewentualne zmiany, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej, będą dokonane w formie aneksu i nie będą stanowić podstawy do zwiększenia wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 4.”

Wykonawca zauważa nieprawidłowe odniesienie i wnosi o modyfikację zapisu w sposób następujący:

„Wszelkie ewentualne zmiany, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej, będą dokonane w formie aneksu i nie będą stanowić podstawy do zwiększenia wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 4.”

Odpowiedź na pyt. 12.

Zamawiający dokonał zmiany we WZORZE UMOWY.

Było:

Wszelkie ewentualne zmiany, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej, będą dokonane w formie aneksu i nie będą stanowić podstawy do zwiększenia wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 4.

Jest:

Wszelkie ewentualne zmiany, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej, będą dokonane w formie aneksu i nie będą stanowić podstawy do zwiększenia wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 4.

PYTANIE 13.

WZÓR UMOWY § 2 ust. 4 zawiera zapis:

„Maksymalna dopuszczalna wartość zmiany wynagrodzenia na podstawie niniejszego postanowienia wynosi 2 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 4.”

Wykonawca zauważa, że jeżeli nastąpi zmiana stawki podatku VAT to zostanie ona wprowadzona ustawowo, bez możliwości jej modyfikowania. Biorąc pod uwagę powyższe oraz argumentacje wskazaną w pytaniu 11 Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu § 2 ust. 4 WZORU UMOWY w sposób następujący:

„Maksymalna dopuszczalna wartość zmiany wynagrodzenia na podstawie niniejszego postanowienia wynosi 2 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 4 z wyłączeniem zmian wskazanych w ust. 1.”

Odpowiedź na pyt. 13.

Zamawiający wyraża zgodę na proponowany zapis oraz dokonał zmiany § 2 ust. 4 WZORU UMOWY.



URZĄD GMINY ŻELAZKÓW
62-817 ŻELAZKÓW, ŻELAZKÓW 138
POWIAT KALISKI, WOJ. WIELKOPOLSKIE

Tel.-Fax: 62/769 10 08, 62/769 10 09
e-mail: ug@zelazkow.pl
www.zelazkow.pl
www.bip.zelazkow.pl

Było:

Maksymalna dopuszczalna wartość zmiany wynagrodzenia na podstawie niniejszego postanowienia wynosi 2 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 4.

Jest:

Maksymalna dopuszczalna wartość zmiany wynagrodzenia na podstawie niniejszego postanowienia wynosi 2 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 4 z wyłączeniem zmian wskazanych w ust. 1.

PYTANIE 14.

WZÓR UMOWY § 3 ust. 1 pkt 7) zawiera zapis:

„Do obowiązków Wykonawcy w ramach przedmiotu umowy należy w szczególności: (...) przekazywanie potwierdzeń odbioru, jak również druków niezbędnych do nadania paczek w ilości wskazanej przez Zamawiającego nie później niż w terminie 5 dni kalendarzowych od daty złożenia zamówienia u Wykonawcy (nawet telefonicznie) bez ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów.”

Wykonawca wnosi o modyfikację i przyjęcie następującego brzmienia zapisu:

„Do obowiązków Wykonawcy w ramach przedmiotu umowy należy w szczególności: (...) przekazywanie potwierdzeń odbioru do przesyłek nadawanych na zasadach ogólnych, jak również druków niezbędnych do nadania paczek w ilości wskazanej przez Zamawiającego nie później niż w terminie 5 dni kalendarzowych od daty złożenia zamówienia u Wykonawcy w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w § 10 ust. 6 pkt 2) umowy bez ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów.”

Odpowiedź na pyt. 14.

Zamawiający wyraża zgodę na proponowany zapis oraz dokonał zmiany § 3 ust. 1 pkt 7) WZORU UMOWY.

Było:

przekazywanie potwierdzeń odbioru, jak również druków niezbędnych do nadania paczek w ilości wskazanej przez Zamawiającego nie później niż w terminie 5 dni kalendarzowych od daty złożenia zamówienia u Wykonawcy (nawet telefonicznie) bez ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów.

Jest:

przekazywanie potwierdzeń odbioru do przesyłek nadawanych na zasadach ogólnych, jak również druków



URZĄD GMINY ŻELAZKÓW
62-817 ŻELAZKÓW, ŻELAZKÓW 138
POWIAT KALISKI, WOJ. WIELKOPOLSKIE

Tel.-Fax: 62/769 10 08, 62/769 10 09
e-mail: ug@zelazkow.pl
www.zelazkow.pl
www.bip.zelazkow.pl

niezbędnych do nadania paczek w ilości wskazanej przez Zamawiającego nie później niż w terminie 5 dni kalendarzowych od daty złożenia zamówienia u Wykonawcy w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w § 10 ust. 6 pkt 2) umowy bez ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów.

PYTANIE 15.

WZÓR UMOWY § 5 ust. 8 zawiera zapis:

„Wynagrodzenie maksymalne oraz ceny jednostkowe składające się na przedmiot umowy są stałe i nie podlegają zmianie w trakcie obowiązywania niniejszej umowy z zastrzeżeniem § 2 ust.1 pkt 3 i 4.”

Wykonawca powołując się na argumentację wskazaną w pytaniu 13 wnosi o modyfikację i przyjęcie następującego brzmienia zapisu § 5 ust. 8 WZORU UMOWY:

„Wynagrodzenie maksymalne oraz ceny jednostkowe składające się na przedmiot umowy są stałe i nie podlegają zmianie w trakcie obowiązywania niniejszej umowy z zastrzeżeniem § 2 ust.1.”

Odpowiedź na pyt. 15.

Zamawiający wyraża zgodę na proponowany zapis oraz dokonał zmiany § 5 ust. 8 WZORU UMOWY.

Było:

Wynagrodzenie maksymalne oraz ceny jednostkowe składające się na przedmiot umowy są stałe i nie podlegają zmianie w trakcie obowiązywania niniejszej umowy z zastrzeżeniem § 2 ust.1 pkt 3 i 4.

Jest:

Wynagrodzenie maksymalne oraz ceny jednostkowe składające się na przedmiot umowy są stałe i nie podlegają zmianie w trakcie obowiązywania niniejszej umowy z zastrzeżeniem § 2 ust.1.

PYTANIE 16.

WZÓR UMOWY § 6 ust. 1 zawiera zapis:

„Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r., lub do wyczerpania kwoty brutto określonej w § 5 ust. 4 w zależności od tego, które z powyższych zdarzeń nastąpi jako pierwsze” **Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że kontrola stanu kwoty brutto określonej w § 5 ust. 4 leży po Stronie Zamawiającego.**



URZĄD GMINY ŻELAZKÓW
62-817 ŻELAZKÓW, ŻELAZKÓW 138
POWIAT KALISKI, WOJ. WIELKOPOLSKIE

Tel.-Fax: 62/769 10 08, 62/769 10 09
e-mail: ug@zelazkow.pl
www.zelazkow.pl
www.bip.zelazkow.pl

Odpowiedź na pyt. 16.

Zamawiający potwierdza, że kontrola stanu kwoty brutto określonej w § 5 ust. 4 leży po Stronie Zamawiającego.

PYTANIE 17.

Wykonawca zauważa, że struktura organizacyjna Wykonawcy jest bardzo złożona. Adres rejestrowy siedziby Wykonawcy zlokalizowany jest w Warszawie natomiast jednostki podległe znajdują się na terenie całego kraju.

Biorąc pod uwagę powyższe, celem przyspieszenia obiegu dokumentów szczególnie w formie tradycyjnej Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że w przypadku wyboru oferty Wykonawcy Zamawiający wyrazi zgodę na dopisanie w § 10 WZORU UMOWY treści o następującym brzmieniu:

„Strony oświadczają, że ich aktualne adresy korespondencyjne są następujące:

Zamawiający:.....

Wykonawca”

Odpowiedź na pyt. 17.

Zamawiający wyraża zgodę i dodał zapis § 10 ust. 10 WZORU UMOWY.

Jest:

Strony oświadczają, że ich aktualne adresy korespondencyjne są następujące:

1) Zamawiający:.....

2) Wykonawca ”

PYTANIE 18.

Z uwagi na niejednoznaczne zapisy SWZ, powyższe pytania oraz wnioski o modyfikację SWZ skierowane przez Wykonawcę do Zamawiającego, Wykonawcy wnosi o pilne udzielenie odpowiedzi oraz przesunięcie terminu składania ofert do 04 listopada 2025r.

Odpowiedź na pyt. 18.

Zamawiający nie wyraża zgody na przesunięcie terminu składania ofert.



URZĄD GMINY ŻELAZKÓW
62-817 ŻELAZKÓW, ŻELAZKÓW 138
POWIAT KALISKI, WOJ. WIELKOPOLSKIE

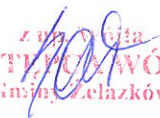
Tel.-Fax: 62/769 10 08, 62/769 10 09
e-mail: ug@zelazkow.pl
www.zelazkow.pl
www.bip.zelazkow.pl

Zamawiający udzielił odpowiedzi na pytania zgodnie z art. 284 ust. 2 ustawy Pzp. Zmiany dokonane zostały zgodnie z sugestią Wykonawcy i - w ocenie Zamawiającego – nie wpływają na modyfikacje, które mogłyby utrudnić Wykonawcy złożenie oferty.

Zamawiający informuje, iż powyższe pytania, odpowiedzi do SWZ oraz modyfikacje Wzoru Umowy, Opisu Przedmiotu Zamówienia, stanowią jej integralną część.

Zamawiający informuje, że terminy składania i otwarcia ofert w postępowaniu określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz w ogłoszeniu o zamówieniu pozostają niezmienione.

Z poważaniem


ZASTĘPCA WÓJTY
Gminy Żelazków
Anna Sar

