

**ZARZĄDZENIE NR 58/2015**  
**Wójta Gminy Żelazków**  
**z dnia 30.03 2015 r.**

W sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego, określającego organizację i zasady funkcjonowania Urzędu Gminy

Na podstawie art. 33 ust 2 oraz art. 40 ust 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1090 nr 16 poz. 95 ze zm.)

**zarządzam, co następuje**

§ 1

W regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy Żelazków przyjętym Zarządzeniem Nr 44/2014 Wójta Gminy Żelazków z dnia 6 czerwca 2014 r. po wprowadzonych zmianach Zarządzeniem Wójta z dnia 09.12.2014 r. i z dnia 09.03.2015 r., wprowadzam następujące dalsze zmiany.

1. W rozdziale III, w § 7 dodaje się ustęp 1.8 który otrzymuje następujące brzmienie:  
**„1.8 Asystent Wójta (AW)”**
2. W rozdziale VI dodaje się § 51, który otrzymuje następujące brzmienie:  
**„Do zadań Asystenta należy”**
  - 1). Zajmowanie się sprawami OSP z terenu gminy w zakresie zleconym przez Wójta Gminy poprzez:
    - określanie potrzeb finansowych OSP z terenu gminy i zgłaszanie ich do projektu budżetu gminy,
    - współdziałanie z prezesem oraz komendantem gminnym OSP w zakresie przygotowania OSP do działań statutowych do działań statutowych i ratowniczych OSP,
    - ustalanie z prezesem oraz komendantem gminnym OSP potrzeb techniczno-sprzętowych dla OSP,
    - koordynowanie z komendantem gminnym przeprowadzania badań lekarskich oraz szkoleń członków OSP,
    - ubezpieczanie członków OSP oraz parku samochodowego,
    - przedstawianie w imieniu Wójta zarządowi gminnemu ZOSP RP w Żelazkowie informacji i ocen dotyczących realizacji wykonania budżetu oraz zakupów sprzętu i umundurowania,
    - konsultowanie rozwiązań funkcjonalno- użytkowych i techniczno-budowlanych modernizowanych oraz remontowanych obiektów OSP,
    - współdziałanie w zakresie planowania oraz przeprowadzania wspólnych inspekcji gotowości bojowej, przeglądów technicznych, zawodów, turniejów

oraz ćwiczeń,

- ewidencjonowanie pojazdów pożarniczych, rozliczanie kart pracy pojazdów oraz sprzętu pożarniczego,
  - koordynacja i przygotowywanie projektów umów zatrudnienia z kierowcami oraz konserwatorami samochodów i sprzętu,
  - nadzór nad rozliczaniem i prowadzeniem rejestru zakupów dla OSP,
  - współpraca w imieniu Wójta z gminnym zespołem reagowania w rozpoznaniu zagrożeń występujących na terenie gminy, pomoc w opracowywaniu niezbędnych dokumentów dotyczących tych działań i prac zespołów,
  - bieżąca współpraca z Wójtem gminy Żelazków i informowanie o stanie bezpieczeństwa przeciwpożarowego,
- 2). Określony zakres czynności i obowiązków w niczym nie ogranicza prawa Wójta, Zastępcy Wójta, Skarbnika i Sekretarza Gminy do zlecenia wykonywania innych prac wchodzących w zakres działania Urzędu Gminy w Żelazkowie.

## § 2.

Pozostała treść Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Żelazków pozostaje bez zmian.

## § 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Żelazkowie.

**Wójt**  
**Sylwiusz Jakubowski**

