

**UCHWAŁA NR V/39/2015
RADY GMINY ŻELAZKÓW**

z dnia 30 marca 2015 r.

w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Gminy Żelazków oraz nadania jej Statutu

Na podstawie art. 5b i art. 7 ust 1 pkt 17 w ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. z 2013 roku poz 594 z późniejszymi zmianami) uchwała, co następuje:

§ 1. Powołuje się Młodzieżową Radę Gminy Żelazków zwaną dalej Młodzieżową Radą.

§ 2. 1. Młodzieżowa Rada Gminy Żelazków składająca się z przedstawicieli szkół, mających swą siedzibę na terenie Gminy Żelazków ma charakter opiniodawczy, wnioskodawczy i doradczy wobec działań organów samorządowych Gminy Żelazków, a w szczególności w sprawach dotyczących młodzieży i mogących mieć istotne znaczenie dla nich.

2. Młodzieżowa Rada składa się z młodzieży zainteresowanej pracami samorządu lokalnego i działalnością publiczną w gminie, wybranej w demokratycznych wyborach

3. Siedzibą Młodzieżowej Rady jest Urząd Gminy w Żelazkowie.

§ 3. Nadaje się Młodzieżowej Radzie Gminy Statut w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały

§ 4. Zobowiązuje się Wójta Gminy Żelazków do zapewnienia warunków administracyjnych niezbędnych do funkcjonowania Młodzieżowej Rady.

§ 5. Wybory do Młodzieżowej Rady I kadencji odbędą się w terminie do dnia 30 września 2015 roku

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żelazków

§ 7. Uchwała wchodzi w życie w 14 dni od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków

Józef Deśny

Załącznik do Uchwały Nr V/39/2015

Rady Gminy Żelazków

z dnia 30 marca 2015 r.

Statut

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Statut określa zasady działania, cel i zadania Młodzieżowej Rady Gminy Żelazków zwanej dalej Młodzieżową Radą oraz tryb wyboru jej członków.

2. Młodzieżowa Rada działa w szczególności na podstawie art. 5 b ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. Z 2013 roku, póź 594 z późniejszymi zmianami)

§ 2. 1. Młodzieżowa Rada jest reprezentacją młodzieży, składającą się z 15 Młodzieżowych Radnych – uczniów klas 6 uczniów szkół podstawowych oraz uczniów gimnazjów mających siedzibę na terenie Gminy Żelazków.

2. Podstawą działalnością Rady Młodzieżowej jest praca społeczna Radnych

3. Radni są wybierani zgodnie z ordynacją Wyborczą do Rady Młodzieżowej, stanowiącą załącznik nr 1 do Statutu.

4. Kadencja Młodzieżowej Rady trwa dwa lata. Czas trwania kadencji liczony jest od dnia ukonstytuowania Młodzieżowej Rady.

§ 3. 1. Rada Gminy Żelazków powołuje opiekuna Młodzieżowej Rady - na wniosek Wójta Gminy Żelazków

2. Zadaniem opiekuna Młodzieżowej Rady jest wspieranie członków Młodzieżowej Rady oraz koordynacja współpracy Młodzieżowej Rady z Urzędemstawianie opinii w sprawach dotyczących młodzieży wobec organów administracji samorządowej Gminy Żelazków

1) Inicjowanie i podejmowanie działań o charakterze społecznym, edukacyjnym, kulturalnym, sportowym, rekreacyjnym, ekologicznym i charytatywnym.

§ 4. Głównym celem działania Młodzieżowej Rady zgodnie z Ustawą o Samorządzie Gminnym, jest opiniowanie przez młodzież projektów niektórych decyzji dotyczących młodzieży podejmowanych przez Urząd Gminy, Radę Gminy oraz jednostki pomocnicze gminy.

Dodatkowymi celami działania Młodzieżowej Rady są w szczególności:

1) Upowszechnianie zasad działania samorządu terytorialnego wśród młodzieży,

2) Podejmowanie działań na rzecz zaspokajania potrzeb i oczekiwań młodych mieszkańców Gminy Żelazków

3) Organizacja aktywnego uczestnictwa młodzieży w życiu publicznym.

§ 5. Do zadań Młodzieżowej Rady należy

2) Przedstawianie opinii w sprawach dotyczących młodzieży wobec organów administracji samorządowej Gminy Żelazków

3) Inicjowanie i podejmowanie działań o charakterze społecznym, edukacyjnym, kulturalnym, sportowym, rekreacyjnym, ekologicznym i charytatywnym.

Rozdział 2. Organizacja Młodzieżowej Rady Gminy

§ 6. 1. Organem Młodzieżowej Rady jest Prezydium składające się z:

1) Przewodniczącego Młodzieżowej Rady,

2) Dwóch wiceprzewodniczących,

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków
Józef Leśny

3) Sekretarza,

2. Do kompetencji Prezydium należy:

- 1) Kierowanie bieżącymi sprawami Młodzieżowej Rady,
- 2) Przygotowanie harmonogramu prac Młodzieżowej Rady,
- 3) Sporządzanie protokołów ze spotkań Młodzieżowej Rady,

3. Młodzieżowa Rada wybiera członków Prezydium spośród swoich członków.

§ 7. Spotkania Młodzieżowej Rady odbywają się regularnie. Spotkanie te organizuje opiekun powołany przez Wójta Gminy Żelazków Młodzieżowej Rady, o terminie i informuje Młodzieżowych Radnych reprezentujących daną szkołę.

Rozdział 3.

Zadania realizowane przez Młodzieżową Radę

§ 8. W każdym roku swojego działania Młodzieżowa Rada będzie podejmowała następujące działania:

1. Przynajmniej raz w roku zorganizuje i przeprowadzi debatę młodzieży z Gminy z władzami Gminy na temat potrzeb i problemów młodych ludzi mieszkających na terenie Gminy Żelazków .
2. Będzie organizować przedsięwzięcia na rzecz młodzieży i dzieci z terenu Gminy Żelazków
3. Młodzieżowa Rada będzie współpracowała z Radą Gminy Żelazków poprzez m. in. uczestnictwo w sesjach Rady Gminy poświęconym sprawom młodzieży.

Rozdział 4.

Radni Młodzieżowej Rady Gminy Żelazków

§ 9. Młodzieżowym Radnym może zostać osoba uczęszczająca do szkoły, znajdującej się na terenie Gminy Żelazków i będąca mieszkańcem Gminy, musi być uczniem co najmniej 6 klasy szkoły podstawowej.

§ 10. Młodzieżowy Radny ma prawo:

- 1) Zgłaszać postulaty i inicjatywy,
- 2) Uzyskać każdą informację dotyczącą prac Młodzieżowej Rady,
- 3) Proponować tematy i sprawy do dyskusji, które uważa za społecznie pilne i uzasadnione, zwłaszcza te, które wynikają z postulatów Młodzieżowej Rady,
- 4) Uczestniczyć w cyklicznych spotkaniach z władzami Gminy,

§ 11. Młodzieżowy Radny ma obowiązek:

- 1) Przestrzegać Statutu
- 2) Uczestniczyć w realizacji celów Młodzieżowej Rady,
- 3) Brać czynny udział w spotkaniach Młodzieżowej Rady,
- 4) Informować swoich wyborców o działalności Młodzieżowej Rady,
- 5) Utrzymywać stały kontakt z młodzieżą w gminie,
- 6) Przedstawiać wnioski swoich wyborców na sesjach Młodzieżowej Rady
- 7) Przedłożyć usprawiedliwienia Prezydium Rady w razie nieobecności na spotkaniu Młodzieżowej Rady w terminie nie dłuższym niż 14 dni.

§ 12. 1. Kadencja Młodzieżowego Radnego może być skrócona, jeżeli nie wywiązuje się on ze swoich obowiązków i nie przestrzega Statutu Młodzieżowej Rady. Młodzieżowego Radnego odwołuje Młodzieżowa Rada Gminy na wniosek Przewodniczącego Rady, Prezydium lub minimum 8 Młodzieżowych Radnych zwykłą większością głosów przy obecności ponad połowy składu Rady (kworum).

2. Młodzieżowy Radny ma prawo do rezygnacji z mandatu w każdym czasie.

3. Szczegółowy sposób wyboru Młodzieżowych Radnych zapisany jest w Ordynacji Wyborczej, stanowiącej załącznik do Statutu

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków
Józef Leśny

Rozdział 5. Sesje Młodzieżowej Rady Gminy Żelazków

§ 13. Rada odbywa sesje w liczbie niezbędnej do wypełniania swoich zadań, nie rzadziej jednak niż Raz na kwartał.

§ 14. 1. Sesje organizuje i zwołuje Przewodniczący Młodzieżowej Rady ustalając projekt porządku obrad oraz ich miejsce, dzień i godzinę.

2. O sesji powiadamia się Radnych przysyłając indywidualne zawiadomienia oraz niezbędne materiały związane z przedmiotem sesji.

3. O sesji powiadamia się Wójta Gminy Żelazków, Przewodniczącego Rady Gminy Żelazków, co najmniej na tydzień przed sesją Rady.

4. Sesja może mieć charakter uroczysty, wiązać się z obchodami świąt oraz wydarzeń ważnych z punktu widzenia historii.

§ 15. Sesje Młodzieżowej Rady są jawne. Miejsce, termin i przedmiot obrad Przewodniczący Młodzieżowej Rady podaje do publicznej wiadomości, w sposób zwyczajowo przyjęty na minimum tydzień przed sesją.

§ 16. Listę gości zaproszonych na sesję ustala Przewodniczący Młodzieżowej Rady za aprobatą Prezydium.

§ 17. 1. Sesję otwiera i prowadzi jej obrady Przewodniczący Młodzieżowej Rady, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach jeden z Wiceprzewodniczących.

2. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego młodzieżowej Rady formuły **"Otwieram (Numer kolejny sesji) sesję Młodzieżowej Rady Gminy Żelazków "**.

§ 18. Rada podejmuje uchwały w obecności kworum, – co najmniej 8 Radnych .

§ 19. 1. Na początku sesji Przewodniczący na podstawie listy obecności Radnych stwierdza kworum, a w razie jego braku, może wyznaczyć nowy termin sesji i zamknąć obrady, polecając jednocześnie odnotowanie w protokole przyczyn, w związku, z którymi sesja się nie odbyła.

2. Przewodniczący przedstawia Młodzieżowej Radzie do uchwalenia projekt porządku obrad oraz przyjmuje wnioski do zaproponowanego porządku obrad.

3. W każdym momencie sesji Przewodniczący udziela głosu dla zgłoszenia wniosku o charakterze formalnym. Przedmiotem wniosku o charakterze formalnym mogą być w szczególności sprawy:

- 1) Odroczenia dyskusji,
- 2) Zakończenia dyskusji i przystąpienia do podjęcia uchwały,
- 3) Zamknięcia listy mówców,
- 4) Stwierdzenia kworum,
- 5) Naruszenia Statutu w toku prac Rady,
- 6) Przerwy w obradach.

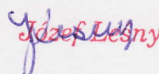
4. Przewodniczący poddaje wniosek o charakterze formalnym pod głosowanie. Młodzieżowa Rada podejmuje uchwałę w sprawie wniosku formalnego zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

§ 20. 1. Przewodniczący prowadzi obrady według uchwalonego przez Radę porządku.

2. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może, za zgodą Rady, dokonywać zmian w kolejności realizacji jego poszczególnych punktów.

3. Przewodniczący udziela głosu Radnym według kolejności zgłoszeń. W uzasadnionych

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków



przypadkach Przewodniczący może udzielić głosu poza kolejnością.

4. Przewodniczący może udzielić głosu osobie niebędącej Radnym.

5. Listę mówców prowadzi Sekretarz Rady.

§ 21. 1. Przewodniczący czuwa nad sprawnym przebiegiem i zachowaniem właściwego porządku obrad odnośnie wystąpień Radnych i innych osób na sesji.

2. Przewodniczący może czynić uwagi dotyczące tematu, formy i czasu trwania wystąpień na sesji. W uzasadnionych przypadkach ma prawo odebrać głos, polecając odnotowanie tego faktu w protokole sesji.

3. Przewodniczący może nakazać opuszczenie sali obrad przez osoby spoza Rady, które swoim zachowaniem lub wystąpieniem zakłócają porządek bądź uchybiają powadze sesji Rady.

§ 22. 1. W przypadku obrad każdej sesji, z wyjątkiem sesji uroczystych, w porządku obrad przewiduje się zgłoszenie interpelacji przez Radnych.

2. Radni składają interpelacje w sprawach o zasadniczym znaczeniu. Adresatem interpelacji

jest Prezydium Rady. Interpelacje muszą zawierać przedstawienie stanu faktycznego będącego ich przedmiotem oraz wynikające z tego pytania. W miarę możliwości członkowie Prezydium udzielają odpowiedzi na interpelacje w czasie sesji, a gdy nie jest to możliwe – odpowiadają pisemnie.

3. Radni, za pośrednictwem Przewodniczącego Młodzieżowej Rady, mogą zgłaszać władzom gminy pytania lub pomysły dotyczące funkcjonowania lokalnego samorządu.

4. W porządku obrad każdej sesji, z wyjątkiem uroczystych, przewiduje się również wolne głosy i zapytania, składane przez młodzież Gminy Żelazków.

§ 23. 1. Z inicjatywą podjęcia uchwały (inicjatywa uchwałodawcza) mogą występować: Przewodniczący Młodzieżowej Rady, Prezydium bądź grupa, co najmniej pięciu Radnych.

2. Z wnioskiem o wykonanie inicjatywy uchwałodawczej mogą występować do podmiotów wymienionych w ust. 1 samorządy uczniowskie szkół podstawowych i gimnazjalnych oraz organizacje młodzieżowe działające na terenie Gminy Żelazków

§ 24. 1. Wnioski w sprawie podjęcia uchwały przez Młodzieżową Radę, a także projekty uchwał przedstawia Radzie wraz z uzasadnieniem wnioskodawca lub osoba przez niego wskazana.

2. Jeśli inicjatywa podjęcia uchwały lub konkretny projekt zostały zgłoszone w trakcie obrad sesji, Rada może przystąpić do jego uchwalenia bądź odesłać go do opracowania przez Prezydium

3. projekt uchwały powinien zawierać:

1) datę i tytuł uchwały,

2) podstawę prawną uzasadniającą podjęcie uchwały,

3) merytoryczną treść,

4) określenie organów odpowiedzialnych za wykonanie uchwały oraz sprawujących nadzór nad ich wykonaniem,

5) termin wejścia w życie uchwały oraz ewentualny czas jej obowiązywania,

6) uzasadnienie,

7) podpis autora lub autorów projektu uchwały

8) podpis przyjmującego uchwałę

§ 25. 1. Uchwały opatruje się kolejną liczbą Sesji, numerem wyrażającym kolejność uchwały, dwoma ostatnimi cyframi roku jej podjęcia ,datą. Kolejną liczbę sesji pisze się cyfrą Rzymską, kolejność podjętej uchwały i ostatnie cyfry roku cyframi arabskimi.

2. Uchwały Rady podpisuje Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący, który obradom

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków
Józef Leśny

Przewodniczył.

3. Oryginały uchwał ewidencjonuje Sekretarz Rady.

§ 26. 1. W sytuacjach, kiedy nie ma określonego trybu głosowania, Rada podejmuje uchwałę w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności kworum.

2. Głosowanie tajne zarządza się w przypadku głosowania w sprawach personalnych tj. wyboru bądź odwołania Członków Prezydium,

3. Młodzieżowa Rada może w każdej sytuacji postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania zwykłą większością głosów.

§ 27. 1. Zwykła większość głosów oznacza, że "za" projektem opowiedziało się więcej Radnych niż "przeciw" projektowi uchwały. Głosy wstrzymujące się nie wpływają na wynik głosowania.

2. Bezwzględna większość głosów oznacza, że na prawomocnie obradującej sesji więcej niż połowa ustawowego składu Młodzieżowej Rady opowiedziała się "za" projektem uchwały.

§ 28. 1. W głosowaniu jawnym Radni głosują przez podniesienie ręki. Za głosy oddane uznaje się głosy "za", "przeciw" oraz "wstrzymujące się".

2. W głosowaniu tajnym Radni głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Rady. Za głosy oddane uznaje się karty, na których Radni głosowali w sposób zgodny z ustalonymi zasadami.

3. Głosowanie w trybie tajnym przeprowadza powołana na sesji spośród Radnych komisja skrutacyjna.

4. Wyniki głosowania odnotowuje się w protokole sesji.

§ 29. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Młodzieżowej Rady kończy sesję wypowiadając formułę: „Zamykam sesję Młodzieżowej Rady Gminy Żelazków”.

§ 30. 1. Z każdej sesji Sekretarz Rady sporządza protokół, będący urzędowym zapisem przebiegu obrad i podejmowanych przez Radę rozstrzygnięć. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz teksty podjętych przez Radę uchwał i złożonych interpelacji. Protokoły z sesji są udostępniane do wglądu.

2. Protokół z każdej sesji udostępnia się do wglądu i ewentualnych uzupełnień na następnej sesji. Wnioski w sprawach poprawek i uzupełnień protokołu składa się

Przewodniczącemu Rady. Radni, których wnioski nie zostały uwzględnione mogą przedstawić je na sesji do rozstrzygnięcia Rady.

§ 31. Całą dokumentację i korespondencję Rady przechowuje się w Urzędzie Gminy w Żelazkowie

§ 32. Młodzieżowa Rada Gminy do realizacji swych zadań może angażować osoby spoza jej składu na zasadzie dobrowolności. Osoby takie nie mają prawa głosu podczas głosowań.

Rozdział 6.

Postanowienia Końcowe

§ 33. Sprawy, których nie udało się zakończyć w czasie trwania kadencji powinny być kontynuowane w następnej kadencji.

§ 34. 1. Zmiany Statutu dokonywane są w trybie jego nadania.

2. Młodzieżowa Rada może wnioskować o dokonanie zmian w Statucie

Załącznik Nr 1 do Statutu Młodzieżowej Rady Gminy Żelazków

ORDYNACJA WYBORCZA

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków
Józef Leśny

§ 1. Ordynacja Wyborcza, zwana dalej Ordynacją określa zasady i tryb wyboru Radnych do Młodzieżowej Rady Gminy Żelazków.

§ 2. 1. Radnym może zostać każdy uczeń klas VI szkół podstawowych lub gimnazjum mających siedzibę na terenie Gminy Żelazków oraz jednocześnie zamieszkały na terenie Gminy Żelazków tj. posiadający bierne prawo

wyborcze do Młodzieżowej Rady Gminy.

2. Czynne prawo wyborcze przysługuje uczniom uczęszczającym do klas IV-VI szkół podstawowych i gimnazjów mających swą siedzibę na terenie Gminy Żelazków.

3. Wybory radnych przeprowadzone są na terenie Gminy Żelazków

4. Wybory są tajne, równe, bezpośrednie i powszechne

5. W szkołach powoływane są przez Wójta Gminy Żelazków Szkolne Komisje Wyborcze, składające się z 3 uczniów oraz jednego nauczyciela. Ich zadaniem jest organizacja wyborów, w tym przygotowanie miejsca do

głosowania, przeprowadzenie głosowania, zliczenie głosów oraz podanie do publicznej wiadomości wyników głosowania.

6. Radnymi zostają uczniowie, którzy otrzymują największą liczbę głosów.

7. Wybór uzupełniający do Młodzieżowej Rady przeprowadza samorząd uczniowski szkoły, w której mandat Radnego wygasa.

§ 3. Poszczególnym szkołom przysługuje następująca liczba mandatów:

1. Szkoła Podstawowa im. Ks. Jana Twardowskiego w Goliszewie – 1 mandat

2. Szkoła Podstawowa im. Armii Krajowej w Skarszewie – 1 mandat

3. Szkoła Podstawowa w Zespole Szkół w Żelazkowie – 1 mandat

4. Szkoła Podstawowa w Zespole Szkół w Russowie - 1 mandat

5. Szkoła Podstawowa w Dębem – 1 mandat

6. Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Biernatkach – 1 mandat

7. Gimnazjum w Zespole Szkół w Russowie – 4 mandaty

8. Gimnazjum w Biernatkach – 3 mandaty

9. Gimnazjum w Dębem – 2 mandaty

§ 4. Wybory przeprowadza się we wrześniu roku kalendarzowego, w którym kończy się kadencja młodzieżowej Rady z tym, że wybory uzupełniające przeprowadza się w terminach określonych w § 7.

§ 5. Informacje z podaniem nazwisk osób wybranych do Młodzieżowej Rady Gminy Szkolna Komisja Wyborcza przesyła Wójtowi Gminy Żelazków w terminie do trzech dni od daty wyborów.

§ 6. Wygaśnięcie mandatu członka Młodzieżowej Rady następuje wskutek:

1) Zrzeczenie się mandatu

2) Odwołania z Młodzieżowej Rady Gminy

3) Zakończenia edukacji w szkole na terenie Gminy Żelazków

4) Zakończenia kadencji

Id: 5A774136-157C-4F8A-8EB8-BB26B008D242. Projekt Strona 1

§ 7. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu przeprowadza się zgodnie z § 2 wybory uzupełniające do Młodzieżowej Rady w terminie nie dłuższym niż 30 dni

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków
Józef Leśny
Józef Leśny

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się w przypadku, gdy od daty wygaśnięcia wyborów zwykłych upłynęłyby mniej niż 90 dni.

§ 8. Zmiany w Ordynacji przeprowadza się w trybie właściwym do jej uchwalenia.

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków
Józef Leśny