

**UCHWAŁA NR IV/27/2015
RADY GMINY ŻELAZKÓW**

z dnia 16 lutego 2015 r.

w sprawie utworzenia Gimnazjum w Dębem

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r.,poz. 594 z późn. zm.¹) art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U z 2013 r, poz. 885 z późn. zm.²) oraz art.58 ust. 1, 2 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.³) uchwała się, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 września 2015 roku tworzy się Gimnazjum w Dębem, Dębe 34 a , którego akt założycielski stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Strukturę organizacyjną Gimnazjum w Dębem określa statut stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

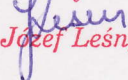
§ 3. Gimnazjum w Dębem jest samodzielną jednostką budżetową Gminy Żelazków

§ 4. Do obwodu szkoły należą miejscowości : Biernatki , Florentyna ,Ilno, Czartki , Góry Zborowskie (część) ,Dębe , Szkulaty , Skarszew, Skarszewek , Kol. Skarszewek , Pólko, Szosa Turecka , Borków Stary , Koronka , Wojciechówka

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żelazków .

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2015 r i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków


Józef Leśny

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr IV/27/2015

Rady Gminy Żelazków

z dnia 16 lutego 2015 r.

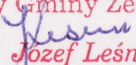
**AKT ZAŁOŻYCIELSKI GIMNAZJUM
W DĘBEM**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r.,poz. 594 z późn. zm.¹) art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U z 2013 r, poz. 885 z późn. zm.²) oraz art.58 ust. 1, 2 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.³)

**Zakłada się z dniem 1 września 2015 roku
Gimnazjum w Dębem
Dębe 34 a, 62-817 Żelazków**

Zasięg terytorialny Gimnazjum w Dębem obejmuje miejscowości:

Biernatki , Florentyna ,Ilno, Czartki , Góry Zborowskie (część) ,Dębe , Szkulłaty , Skarszew, Skarszewek , Kol. Skarszewek , Pólko, Szosa Turecka , Borków Stary , Koronka , Wojciechówka

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków

Józef Leśny

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr IV/27/2015

Rady Gminy Żelazków

z dnia 16 lutego 2015 r.

STATUT
Gimnazjum w Dębem

Rozdział 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Statut opracowano na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.),
- 2) rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2009 r. Nr 168, poz. 1324),
- 3) rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutow publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001 r. Nr 61, poz. 624 z późn. zm.),
- 4) ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, z późn. zm.),
- 5) rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 roku w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 83, poz. 562 z późn. zm.),
- 6) rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2002 r. Nr 46, poz. 432 z późn. zm.),
- 7) rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 20 lutego 2004 roku w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz.U. z 2004 r. Nr 26, poz. 232 z późn. zm.),
- 8) rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 z późn. zm.),
- 9) rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 listopada 2010 r. w sprawie zasad udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2010 r. nr 228 poz. 1487)

Rozdział 2.
NAZWA SZKOŁY

§ 2. 1. Nazwa Szkoły ; Gimnazjum w Dębem

Gimnazjum w Dębem , Dębe 34 a , 62-817 Żelazków

2. Ustalona nazwa Szkoły jest używana przez szkołę w pełnym brzmieniu

§ 3. 1. Ilekroć w statucie jest mowa bez bliższego określenia:

- 1) o szkole - należy przez to rozumieć Gimnazjum w Dębem ,
 - 2) o Radzie Pedagogicznej – należy przez to rozumieć Radę Pedagogiczną Gimnazjum w Dębem
 - 3) o Radzie Rodziców - należy przez to rozumieć Radę Rodziców Gimnazjum w Dębem.
2. Szkoła prowadzona jest przez Gminę Żelazków
3. Organem nadzoru pedagogicznego jest Wielkopolski Kurator Oświaty.

Rozdział 3.
INNE INFORMACJE O SZKOLE

§ 4. 1. Cykl kształcenia w gimnazjum trwa 3 lata. W ostatnim roku nauki przeprowadza się egzamin.

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków
Joanna
Józef Leśny

2. Wszystkie pomieszczenia dydaktyczne i socjalne szkoły służą do realizacji zadań statutowych.

Rozdział 4. CELE I ZADANIA SZKOŁY

§ 5. 1. Gimnazjum realizuje cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty oraz przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie, koncentrując się na sprawowaniu funkcji wychowawczych, edukacyjnych i opiekuńczych.

2. Szkoła stwarza warunki do komplementarnego rozwoju uczniów, uwzględniając ich indywidualne zainteresowania i potrzeby, a także ich możliwości psychofizyczne.

§ 6. 1. W zakresie sprawowania funkcji wychowawczej szkoła w szczególności:

- 1) kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizacji celów i zasad określonych w ustawie i przepisach do niej wykonawczych, w szczególności w Statucie, stosownie do warunków Gimnazjum i wieku uczniów poprzez:
 - systematyczne diagnozowanie i monitorowanie zachowań uczniów;
 - realizowanie "Programu wychowawczego szkoły";
- 2) upowszechnia zasady tolerancji, wolności sumienia i poczucia sprawiedliwości;
- 3) kształtuje postawy patriotyczne (także w wymiarze lokalnym);
- 4) umożliwia uczniom podtrzymanie tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej poprzez udział w konkursach przedmiotowych, sportowych, artystycznych, organizowanych uroczystościach szkolnych, pracach samorządu klasowego oraz samorządów uczniowskich obu szkół;
- 5) szanuje indywidualność uczniów i ich prawo do własnej oceny rzeczywistości;
- 6) budzi szacunek do pracy poprzez dobrze zorganizowaną pracę na rzecz szkoły i społeczności lokalnej;
- 7) wdraża do dyscypliny i punktualności.

2. Szkoła wypracowuje i realizuje "Program wychowawczy" i „Program profilaktyki” uchwalone przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

§ 7. 1. W zakresie sprawowania funkcji edukacyjnej szkoła w szczególności:

- 1) umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności (kompetencji) niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia gimnazjum;
 - 2) pomaga przyszłym absolwentom dokonać świadomego wyboru kierunku dalszego kształcenia poprzez:
 - poradnictwo psychologiczno-pedagogiczne;
 - rozwijanie zainteresowań na zajęciach pozalekcyjnych;
 - 3) działa w kierunku rozwijania zainteresowań uczniów poprzez organizowanie kół zainteresowań, imprez sportowych, olimpiad i konkursów przedmiotowych;
 - 4) zapewnia wszechstronną pomoc uczniom mającym trudności z opanowaniem treści programowych
2. Szkoła zapewnia bezpłatne nauczanie w zakresie ramowych planów nauczania dla gimnazjum.
 3. Szkoła zatrudnia nauczycieli posiadających kwalifikacje wymagane w odrębnych przepisach

§ 8. 1. Szkoła sprawuje opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb oraz posiadanych możliwości poprzez:

- 1) system stypendiów socjalnych;
- 2) umożliwienie spożywania posiłków;
- 3) prowadzenie zajęć dydaktyczno-wyrównawczych ;
- 4) prowadzenie zajęć specjalistycznych.

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków
Józef Leśny

2. Zajęcia, o których mowa w ust. 1 pkt 4, prowadzone są na podstawie diagnozy dokonanej przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną w Legionowie oraz w miarę posiadanych środków finansowych.

3. Wykonywanie zadań opiekuńczych polega w szczególności na:

- 1) ścisłym respektowaniu obowiązujących w szkołach ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 2) sprawowaniu w formach indywidualnych opieki nad niektórymi, potrzebującymi takiej opieki uczniami przez kierowanie na badania psychologiczno-pedagogiczne oraz respektowanie i realizowanie zaleceń poradni.

4. W klasach nadzór podczas zajęć lekcyjnych sprawuje nauczyciel danego przedmiotu, natomiast w czasie przerw - nauczyciel pełniący dyżur.

5. W czasie zajęć obowiązkowych pozalekcyjnych i nadobowiązkowych organizowanych przez szkołę nadzór nad uczniami pełni nauczyciel prowadzący te zajęcia lub osoba upoważniona.

6. Dyżury nauczycielskie w trakcie przerw międzylekcyjnych pełnione są w oparciu regulamin i plany dyżurów.

7. W szkole nauczanie odbywa się w języku polskim, zgodnie z ramowym planem nauczania oraz podstawą programową.

§ 9. Podstawą działalności szkoły są:

- 1) podstawy programowe kształcenia ogólnego,
- 2) szkolny zestaw programów nauczania i podręczników szkolnych,
- 3) zatwierdzone programy autorskie i innowacje pedagogiczne,
- 4) program wychowawczy,
- 5) program profilaktyki,
- 6) ramowe i szkolne plany nauczania,
- 7) obowiązujące zasady klasyfikowania i promowania uczniów,
- 8) zasady wewnątrzszkolnego systemu oceniania,
- 9) arkusz organizacyjny na dany rok szkolny zatwierdzony przez organ prowadzący szkołę.

§ 10. 1. Dyrektor szkoły powierza każdy oddział jednemu z nauczycieli uczących w tym oddziale, zwanemu dalej "wychowawcą".

2. Wychowawstwo klasy może pełnić nauczyciel z odpowiednimi kwalifikacjami pedagogicznymi.

3. Dla zapewnienia ciągłości pracy wychowawczej i jej skuteczności wychowawca powinien prowadzić swój oddział przez cały etap edukacyjny w szkole.

4. Nauczyciel może pełnić funkcję wychowawcy jednego oddziału. Drugie wychowawstwo można przyznać nauczycielowi za jego zgodą.

5. Nauczyciel wychowawca przygotowuje plan pracy wychowawcy klasowego na podstawie szkolnego programu wychowawczego szkoły oraz szkolnego programu profilaktyki i realizuje go po zaopiniowaniu przez radę oddziałową (przedstawiciele rodziców danego oddziału).

Rozdział 5. ORGANY SZKOŁY

§ 11. 1. Organami szkoły są:

- 1) Dyrektor szkoły,
- 2) Rada Pedagogiczna,
- 3) Rada Rodziców,
- 4) Samorząd Uczniowski.

2. Dyrektor szkoły może z własnej inicjatywy, na wniosek Rady Rodziców lub na wniosek Samorządu Uczniowskiego zorganizować powstanie Rady Szkoły.

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków
Józef Leśny

§ 12. 1. Działalnością szkoły kieruje dyrektor.

2. Do kompetencji dyrektora szkoły należy:

- 1) kierowanie działalnością gimnazjum i reprezentowanie go na zewnątrz;
- 2) sprawowanie nadzoru pedagogicznego;
- 3) sprawowanie opieki nad uczniami oraz tworzenie warunków harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne;
- 4) realizowanie uchwał Rady Pedagogicznej podjętych w ramach jej kompetencji stanowiących;
- 5) dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym szkoły i ponoszenie odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie, a także organizowanie administracyjnej, finansowej i gospodarczej obsługi szkoły;
- 6) wykonanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę;
- 7) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 8) współdziałanie ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych;
- 9) odpowiedzialność za właściwą organizację i przebieg egzaminu, o którym mowa w § 4 ust. 1;
- 10) tworzenie warunków do działania w szkole: wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.

3. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w szkole nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami. Dyrektor Gimnazjum w szczególności decyduje w sprawach:

- 1) zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników szkoły;
- 2) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom szkoły;
- 3) występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników szkoły.

4. Dyrektor szkoły ma prawo do:

- 1) wydawania poleceń służbowych wszystkim pracownikom szkoły,
- 2) przyjmowania uczniów do gimnazjum,
- 3) oceny pracy nauczycieli i innych pracowników szkoły,
- 4) udzielania pomocy metodycznej i merytorycznej w sprawach wychowawczych,
- 5) decydowania o wewnętrznej organizacji pracy gimnazjum i jego funkcjonowania bieżącego,
- 6) podpisywania dokumentów i korespondencji,
- 7) wydawania zarządzeń w sprawach warunków pracy uczniów, nauczycieli, pracowników administracji oraz dotyczących ich bezpieczeństwa.

5. Dyrektor w wykonywaniu swoich zadań współpracuje ze wszystkimi organami szkoły oraz społecznością lokalną.

§ 13. 1. W przypadkach określonych w ustawie o systemie oświaty w szkole tworzy się stanowisko wicedyrektora szkoły.

2. Dyrektor szkoły ustala zakres obowiązków, czynności, odpowiedzialności i uprawnień wicedyrektora zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. W przypadku nieobecności dyrektora jego obowiązki pełni wicedyrektor szkoły.

4. Dyrektor szkoły, za zgodą organu prowadzącego, może tworzyć dodatkowe stanowiska wicedyrektorów lub inne stanowiska kierownicze.

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków
Józef Leśny
Józef Leśny

5. Dyrektor szkoły powierza i odwołuje pracownika z funkcji wicedyrektora lub innego stanowiska kierowniczego po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego oraz rady pedagogicznej.

§ 14. 1. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem szkoły, realizującym statutowe zadania dotyczące kształcenia, wychowania i opieki.

2. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest dyrektor szkoły, który prowadzi i przygotowuje zebrania oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie jej członków o terminie posiedzenia i porządku zebrania, zgodnie z regulaminem Rady.

3. Dyrektor szkoły przedstawia Radzie Pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności szkoły.

4. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w gimnazjum.

5. Rada Pedagogiczna uchwała regulamin swojej działalności zgodnie ze statutem szkoły.

6. W zebraniach Rady Pedagogicznej mogą także brać udział z głosem doradczym osoby zaproszone przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek rady pedagogicznej.

7. Zebrania plenarne rady pedagogicznej są organizowane:

- 1) przed rozpoczęciem roku szkolnego,
- 2) w każdym semestrze, w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikowania i promowania uczniów,
- 3) w miarę bieżących potrzeb.

8. Rada Pedagogiczna oprócz posiedzeń plenarnych odbywa posiedzenia szkoleniowe, a także pracuje w zespołach wychowawczych, zespołach przedmiotowych lub innych zespołach problemowo – zadaniowych powołanych z inicjatywy dyrektora szkoły. Pracą ww. zespołów kieruje przewodniczący powoływany przez dyrektora szkoły, na wniosek zespołu zadaniowego.

9. Zebrania mogą być organizowane na wniosek organów, o których mowa w art. 40 ust. 5 ustawy o systemie oświaty.

10. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:

- 1) zatwierdzanie planów pracy szkoły;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów;
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w szkole;
- 4) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły.

11. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:

- 1) organizację pracy szkoły, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych;
- 2) projekt planu finansowego szkoły;
- 3) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień;
- 4) propozycje dyrektora szkoły w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć

w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

12. Rada Pedagogiczna może występować z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora lub innego stanowiska kierowniczego w szkole.

13. Uchwały Rady Pedagogicznej podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.

14. Zebrania Rady Pedagogicznej są protokołowane.

15. Protokół zebrania Rady Pedagogicznej z listą obecności jej członków podpisuje przewodniczący Rady i protokolant.

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków
Józef Lesny

16. Członkowie Rady są zobowiązani do nie ujawniania spraw poruszonych na posiedzeniu Rady Pedagogicznej, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.

17. Dyrektor szkoły wstrzymuje wykonanie uchwał niezgodnych z przepisami prawa. O wstrzymaniu wykonania uchwały dyrektor niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący szkołę oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

18. Rada Pedagogiczna przygotowuje projekt i uchwała zmiany do Statutu.

19. Członkowie Rady Pedagogicznej mają obowiązek zapoznawania się z protokołami Rady Pedagogicznej.

§ 15. 1. W szkole działa Rada Rodziców, która reprezentuje ogół rodziców uczniów.

2. W skład Rady Rodziców wchodzi: po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału.

3. W wyborach jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.

4. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa w szczególności:

1) wewnętrzną strukturę i tryb pracy;

2) szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do rad, o których mowa w ust. 2 oraz przedstawicieli rad oddziałowych – o których mowa w ust. 2 – do Rady Rodziców szkoły.

5. Rada Rodziców może występować do dyrektora i innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.

6. Do kompetencji Rady Rodziców, z zastrzeżeniem ust. 7, należy:

1) uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:

a) „Programu wychowawczego” szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli,

b) „Programu profilaktyki” dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzebnego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców;

2) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły, który poleca wykonać dyrektorowi szkoły organ sprawujący nadzór pedagogiczny w przypadku stwierdzenia niedostatecznych efektów kształcenia lub wychowania w szkole;

3) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.

7. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programu, o którym mowa w ust. 6 pkt. 1 lit. a lub b, program ten ustala dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny. Program ustalony przez dyrektora obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

8. W celu wspierania działalności statutowej szkoły, Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł. Zasady wydatkowania funduszy Rady Rodziców określa regulamin, o którym mowa w ust. 4.

§ 16. 1. Samorząd Uczniowski jest jedynym organem szkoły reprezentującym ogół uczniów gimnazjum.

2. Zasady wybierania i działania organów Samorządu Uczniowskiego określa regulamin uchwalony przez ogół uczniów gimnazjum w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym.

3. Samorząd Uczniowski stanowią przedstawiciele wszystkich klas gimnazjum.

4. W pracach Samorządu bierze udział opiekun (nauczyciel).

5. Samorząd przedstawia Radzie Pedagogicznej oraz dyrektorowi szkoły wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkoły, a w szczególności dotyczące podstawowych praw uczniów, takich jak:

1) prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna Samorządu Uczniowskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków
Józef Leśny

- 2) prawo do zapoznania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami,
- 3) prawo do jawnej, umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu,
- 4) prawo do organizacji życia szkolnego pozwalające na zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań,
- 5) prawo redagowania i wydawania gazetki szkolnej,
- 6) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej i rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z dyrektorem szkoły.

§ 17. Organy szkoły są zobowiązane do współdziałania i przestrzegania swoich kompetencji. Ich sprawność i realizację zadań zapewnia i umożliwia dyrektor szkoły poprzez:

- 1) zapewnienie każdemu organowi możliwości swobodnego działania i podejmowania decyzji w ramach kompetencji określonych w ustawie o systemie oświaty i Statucie,
- 2) rozwiązywanie sytuacji konfliktowych,
- 3) zapewnienie bieżącej wymiany informacji pomiędzy organami szkoły w podejmowanych i planowanych działaniach lub decyzjach .

Rozdział 6. ORGANIZACJA SZKOŁY

§ 18. Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają odrębne przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

§ 19. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji gimnazjum opracowany przez dyrektora szkoły do 30 kwietnia każdego roku. Arkusz organizacji szkoły zatwierdza organ prowadzący szkołę do dnia 30 maja danego roku.

§ 20. Podstawową jednostką organizacyjną szkoły jest oddział

§ 21. 1. Organizację obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć dydaktycznych i wychowawczych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez dyrektora szkoły na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.

2. W szkole mogą być tworzone klasy integracyjne – zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Podstawową formą pracy szkoły są zajęcia dydaktyczno-wychowawcze prowadzone w systemie klasowo-lekcyjnym.

4. Godzina lekcyjna trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć edukacyjnych w czasie od 30 do 60 minut, zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć.

5. Oddział można dzielić na grupy na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Niektóre zajęcia np. zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze, koła zainteresowań i inne zajęcia nadobowiązkowe mogą być prowadzone poza systemem klasowo-lekcyjnym w grupach oddziałowych, międzyoddziałowych, międzyklasowych i międzyszkolnych, a także podczas wycieczek i wyjazdów.

§ 22. Liczbę uczestników zajęć rozwijających uzdolnienia, dydaktyczno - wyrównawczych oraz innych zajęć nadobowiązkowych określają odrębne przepisy.

§ 23. Szkoła może przyjmować słuchaczy zakładów kształcenia nauczycieli oraz studentów na praktyki pedagogiczne na podstawie pisemnego porozumienia zawartego pomiędzy dyrektorem szkoły (lub za jego zgodą) a poszczególnymi nauczycielami lub szkołą wyższą.

§ 24. 1. Szkoła zapewnia uczniom spożycie ciepłego posiłku w stołówce szkolnej za odpłatnością.

2. Zasady korzystania ze stołówki szkolnej określa regulamin.

§ 25. 1. Rodzice i nauczyciele współpracują ze sobą w sprawie wychowania i kształcenia dzieci.

2. Rodzice mają prawo do:

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków
Józef Leśny

- 1) znajomości zadań i zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych w danej klasie i szkole,
- 2) znajomości przepisów dotyczących oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów,
- 3) uzyskania w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swego dziecka, jego zachowania, postępów i przyczyn trudności w nauce,
- 4) uzyskania informacji i porad w sprawach wychowania i dalszego kształcenia swych dzieci.

§ 26. 1. W szkole organizuje się w ramach planu zajęć szkolnych naukę religii i etyki dla uczniów, których rodzice wyrażają takie życzenie. Deklaracje o pobieraniu nauki w tych przedmiotach należy odnawiać w każdym roku szkolnym.

2. Uczestniczenie lub nieuczestniczenie w szkolnej nauce religii lub etyki nie może być powodem dyskryminacji przez kogokolwiek i w jakiegokolwiek formie.

3. W sytuacji niemożności zorganizowania w tygodniowym rozkładzie zajęć lekcji religii lub etyki na pierwszych lub ostatnich godzinach lekcyjnych, uczniom zapewnia się opiekę lub zajęcia wychowawcze.

§ 27. Zakres i sposób wykonywania zadań opiekuńczych szkoły:

- 1) tygodniowy rozkład zajęć dydaktyczno-wychowawczych uczniów powinien być ustalony z uwzględnieniem:
 - a) równomiernego rozłożenia zajęć w poszczególnych dniach tygodnia,
 - b) różnorodności zajęć w każdym dniu,
 - c) niełączenia w kilkugodzinne jednostki lekcyjne zajęć z tego samego przedmiotu z wyjątkiem przedmiotów, których program tego wymaga,
- 2) budynek szkoły i tereny szkoły powinny odpowiadać ogólnym warunkom bezpieczeństwa i higieny pracy oraz posiadać urządzenia przeciwpożarowe,
- 3) uczniom przebywającym w czasie przerw w budynku szkolnym lub na świeżym powietrzu zapewnia się nadzór nauczycielski,
- 4) dyrektor szkoły, za zgodą organu prowadzącego lub po jego powiadomieniu, może czasowo zawiesić zajęcia szkolne, jeśli wystąpią warunki określone w obowiązujących przepisach,
- 5) w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa uczniów nauczyciel jest zobowiązany nie dopuścić do zajęć lub przerwać je, wyprowadzając uczniów z miejsc zagrożenia oraz powiadomić o tym niezwłocznie dyrektora szkoły,
- 6) nauczyciele zobowiązani są do odbycia szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy i p. poż. oraz udzielania pierwszej pomocy zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 7) w czasie zajęć obowiązkowych i nadobowiązkowych z wychowania fizycznego, w czasie zawodów sportowych, przy wyjściu czy wyjeździe z uczniami w obrębie tej samej miejscowości lub poza nią nadzór nad uczniami sprawuje uprawniona do tego osoba.

§ 28. 1. Dla uczniów, którzy muszą dłużej przebywać w szkole – szkoła może zorganizować klub.

2. W klubie prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych. Liczba uczniów w grupie nie powinna przekraczać 25.

§ 29. 1. Biblioteka szkolna jest pracownią służącą realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów, zadań dydaktyczno-wychowawczych szkoły, doskonalenia warsztatu pracy nauczyciela, popularyzowania wiedzy pedagogicznej wśród rodziców oraz w miarę możliwości wiedzy o regionie.

2. Udostępnianiem zbiorów biblioteka obejmuje wszystkich uczniów, nauczycieli, pozostałych pracowników szkoły oraz w miarę możliwości rodziców.

3. Zasady korzystania z biblioteki szkolnej określa regulamin.

§ 30. Prace organizacyjne biblioteki szkolnej obejmują:

- 1) gromadzenie zbiorów i ich udostępnianie na miejscu w pomieszczeniach czytelniano – bibliotecznych lub na zewnątrz,

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków
Józef Leśny

- 2) ewidencję zbiorów,
- 3) opracowanie biblioteczne zbiorów,
- 4) selekcję zbiorów,
- 5) konserwację zbiorów,
- 6) organizację warsztatu informacyjnego,
- 7) organizację udostępniania zbiorów,
- 8) planowanie, sprawozdawczość, odpowiedzialność materialną.

Rozdział 7.

NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY SZKOŁY

§ 31. 1. W szkole zatrudnia się nauczycieli, pedagoga szkolnego oraz – stosownie do potrzeb – innych nauczycieli realizujących zadania wsparcia psychologiczno – pedagogicznego, a także pracowników administracyjnych i pracowników obsługi.

2. Zasady zatrudniania nauczycieli i innych pracowników, o których mowa w ust. 1 określają odrębne przepisy.

§ 32. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą oraz jest odpowiedzialny za jakość tej pracy i bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.

§ 33. Do zadań nauczyciela należy:

- 1) realizacja programu kształcenia, wychowania i opieki w powierzonych przedmiotach, klasach i zespołach osiągając w stopniu optymalnym cele szkoły ustalone w programach i w planie pracy szkoły,
- 2) doskonalenie własnego warsztatu pracy przedmiotowej i wychowawczej, wnioskuje o jego wzbogacenie lub modernizację do organów kierowniczych szkoły,
- 3) wspieranie swoją postawą i działaniami pedagogicznymi rozwój psychiczny uczniów, ich zdolności i zainteresowania, szanuje godność ucznia,
- 4) udzielanie pomocy w przezwyciężaniu niepowodzeń szkolnych, w oparciu o rozpoznanie potrzeb uczniów,
- 5) informowanie rodziców i uczniów, a także radę pedagogiczną o osiągnięciach edukacyjnych swoich uczniów,
- 6) uczestniczenie w różnych formach doskonalenia zawodowego organizowanego w szkole i przez instytucje wspomagające szkołę,
- 7) prawidłowe prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania,
- 8) przestrzeganie zapisów regulaminów wewnętrznych obowiązujących w szkole.

§ 34. 1. Nauczyciele prowadzący zajęcia w danym oddziale tworzą zespół, którego zadaniem jest w szczególności ustalenie szkolnego zestawu programów nauczania i szkolnego zestawu podręczników dla danego oddziału oraz jego modyfikowanie w miarę potrzeb.

2. Dyrektor szkoły może tworzyć zespoły wychowawcze, zespoły przedmiotowe lub inne zespoły problemowo-zadaniowe. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powoływany przez dyrektora szkoły, na wniosek zespołu.

§ 35. 1. Oddziałem opiekuje się nauczyciel wychowawca 2. Zadaniem wychowawcy jest sprawowanie opieki wychowawczej nad uczniami, a w szczególności tworzenie warunków wspomagających rozwiązywanie konfliktów w zespole uczniów oraz pomiędzy uczniami a innymi członkami społeczności szkolnej.

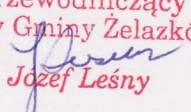
2. Wychowawca zobowiązany jest prawidłowo prowadzić dokumentację przebiegu nauczania klasy i każdego ucznia (dziennik lekcyjny, arkusze ocen, świadectwa szkolne), przestrzegając terminów wyznaczonych przez dyrektora szkoły.

3. Wychowawca w celu realizacji zadania, o którym mowa w ust. 2 utrzymuje kontakt z rodzicami uczniów.

4. Wychowawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z pedagogiem szkolnym, a także uzgadniania konieczności kierowania ucznia na specjalne badania psychologiczno – pedagogiczne.

§ 36. 1. W szkole zatrudniony jest pedagog szkolny.

2. Bezpośredni nadzór nad pracą pedagoga sprawuje dyrektor szkoły.

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków

Józef Leśny

3. Do obowiązków pedagoga szkolnego należy:

- 1) ścisła współpraca z wychowawcą klasy,
- 2) rozpoznanie warunków życia i nauki uczniów sprawiających trudności w realizacji procesu dydaktyczno-wychowawczego,
- 3) rozpoznanie sposobu spędzania czasu wolnego przez uczniów wymagających szczególnej opieki i pomocy wychowawczej,
- 4) pomoc w stworzeniu uczniom wymagającym szczególnej opieki i pomocy wychowawczej możliwości udziału w zajęciach pozalekcyjnych i pozaszkolnych,
- 5) udzielanie uczniom pomocy w eliminowaniu napięć psychicznych nawarstwiających się na tle niepowodzeń szkolnych,
- 6) prowadzenie działalności informacyjnej o szkodliwości alkoholu, narkotyków i nikotyny na organizm człowieka,
- 7) przeciwdziałanie skrajnym formom niedostosowania społecznego młodzieży,
- 8) organizowanie pomocy materialnej,
- 9) organizowanie pomocy w wyrównywaniu braków w wiadomościach szkolnych uczniom napotykałym na szczególne trudności w nauce,
- 10) sporządzenie własnego rocznego planu pracy wynikającego z konkretnych potrzeb opiekuńczo – wychowawczych, szkoły i przestrzegania jego realizacji,
- 11) utrzymywanie kontaktów z uczniami i ich rodzicami,
- 12) składanie okresowej informacji radzie pedagogicznej na temat trudności wychowawczych występujących wśród uczniów,
- 13) prowadzenie ewidencji uczniów wymagających szczególnej opieki wychowawczej, pomocy korekcyjno-wyrównawczej itp.

Rozdział 8. **UCZNIOWIE**

§ 37. 1. Rekrutację do szkoły przeprowadza się w oparciu o zasadę powszechnej dostępności w ramach rejonizacji.

2. W szczególnych przypadkach dopuszcza się, w ramach wolnych miejsc, przyjęcie uczniów spoza obwodu szkoły. Liczba uczniów przyjętych spoza obwodu nie może powodować zwiększenia liczby oddziałów.

3. W przypadku większej liczby kandydatów spoza obwodu niż liczba wolnych miejsc, listę przyjętych ustala się na podstawie kryteriów określonych przez szkołę.

4. Kryteria, o których mowa wyżej podaje się do wiadomości w terminie ustalonym przez dyrektora szkoły.

5. Przyjęcie do szkoły uczniów z innych gmin może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu zgody organu prowadzącego.

§ 38. Uczeń ma prawo do :

- 1) korzystania z właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnego z zasadami higieny pracy umysłowej,
- 2) opieki wychowawczej i bezpiecznych warunków w czasie pobytu w szkole, ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochrony i poszanowania jego godności,
- 3) korzystania z pomocy stypendialnej lub doraźnej w ramach środków posiadanych przez szkołę,
- 4) życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym,
- 5) swobody wyrażania myśli i przekonań (bez naruszania dobra innych osób), rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów,
- 6) sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce,
- 7) pomocy indywidualnej w przypadku trudności w nauce,

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków
Józef Leśny

- 8) korzystania z poradnictwa psychologiczno-pedagogicznego, zawodowego,
- 9) korzystania z pomieszczeń szkoły, sprzętu środków dydaktycznych, księgozbioru bibliotecznego w czasie zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
- 10) wpływania na życie szkoły przez działalność samorządową oraz zrzeszanie się w organizacjach szkolnych.

§ 39. Uczeń ma obowiązek :

- 1) dbać o własne życie, zdrowie, higienę i bezpieczeństwo,
- 2) aktywnie uczestniczyć w procesie dydaktyczno-wychowawczym,
- 3) realizować plan lekcji i zajęć,
- 4) dbać o wspólne dobro, ład i porządek w szkole,
- 5) przestrzegać zasady kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły,
- 6) przestrzegać regulamin uczniowski.

§ 40. Za wzorową pracę i zachowanie uczeń może otrzymać:

- 1) pochwałę nauczyciela lub wychowawcy,
- 2) pochwałę dyrektora szkoły,
- 3) list pochwalny dyrektora szkoły do rodziców,
- 4) za dobrą naukę i aktywny udział w różnych pracach szkoły uczeń może otrzymać nagrodę rzeczową,
- 5) za wysokie osiągnięcia w nauce i zachowaniu, bardzo dobre lokaty w konkursach uczeń może otrzymać stypendium dyrektora szkoły lub stypendium Prezydenta Miasta – zgodnie z regulaminami ich przyznawania.

§ 41. Za niewłaściwe zachowanie i lekceważenie obowiązków szkolnych uczeń może być ukarany:

- 1) upomnieniem nauczyciela przedmiotu lub wychowawcy klasy,
- 2) upomnieniem lub naganą dyrektora szkoły z powiadomieniem rodziców,
- 3) obniżoną oceną zachowania,
- 4) na wniosek dyrektora szkoły - przeniesieniem przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty do innej szkoły

§ 42. Uczeń lub jego rodzice (opiekunowie prawni) mają prawo w ciągu 14 dni odwołać się od kary:

- 1) nałożonej przez nauczyciela przedmiotu do wychowawcy klasy,
- 2) nałożonej przez wychowawcę do dyrektora szkoły,
- 3) nałożonej przez dyrektora szkoły do organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

Rozdział 9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 43. 1. Szkoła używa pieczęci, zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Tablice i pieczęcie szkoły zawierają nazwę szkoły.

§ 44. Szkoła może posiadać własny sztandar, godło oraz ceremoniał szkolny.

§ 45. 1. Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Szkoła jest jednostką budżetową.

3. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.

§ 46. 1. Rada Pedagogiczna przygotowuje projekt zmian do statutu szkoły i przedstawia do uchwalenia radzie szkoły, jeśli taka została powołana.

2. Jeśli w szkole nie działa rada szkoły, statut szkoły uchwała rada pedagogiczna.

3. Po wprowadzeniu pięciu zmian do statutu, dyrektor szkoły ustali jednolity tekst statutu.

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków

Józef Leśny
Józef Leśny

UZASADNIENIE
DO UCHWAŁY NR NR IV/27/2015
RADY GMINY ŻELAZKÓW
z dnia 16 lutego 2015 r.

w sprawie utworzenia Gimnazjum w Dębem

Zgodnie z art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.) rada gminy ustala plan sieci publicznych gimnazjów prowadzonych przez gminę, a także określa granice ich obwodów. Gimnazja to szkoły, w których realizowany jest obowiązek szkolny. Jedno publiczne Gimnazjum na terenie Gminy nie odpowiada potrzebom mieszkańców. Utworzenie Gimnazjum w Dębem jest zasadne ze względu na potrzeby uczniów i ich bezpieczeństwo. Obecnie absolwenci szkół podstawowych uczęszczają do jednego publicznego gimnazjum w Russowie, którego obwód stanowi teren całej Gminy Żelazków lub do Niepublicznego Gimnazjum w Biernatkach .

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków
Józef Leśny