

Uchwała Nr VI/36/11
Rady Gminy Żelazków
z dnia 28 marca 2011 roku

w sprawie zatwierdzenia projektu systemowego pt. „Aktywny Żelazków” w 2011 roku, finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w ramach Priorytetu VII stanowiącego realizację działania 7.1 oraz budżetu Gminy Żelazków.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 110 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2009 roku Nr 175 , poz. 1362 ze zm.) uchwała się, co następuje :

§ 1

Zatwierdza się projekt systemowy „Aktywny Żelazków”, realizowany w 2011 roku w ramach działania 7.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 - 2013, współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżet Urzędu Gminy Żelazków, przedstawiony przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żelazkowie, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Przeznacza się jako wkład własny Gminy Żelazków na realizację projektu środki finansowe ujęte w budżecie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żelazkowie w wysokości 5 064,98 zł (pięć tysięcy sześćdziesiąt cztery złote 98/100)

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żelazków oraz Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żelazkowie

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków

Dariusz Wawrzyniak

Uzasadnienie do
UCHWAŁY Nr VI/36/11
RADY GMINY ŻELAZKÓW
z dnia 28 marca 2011 roku

W sprawie zatwierdzenia projektu systemowego pt. „Aktywny Żelazków” w 2011 roku, finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w ramach Priorytetu VII stanowiącego realizację działania 7.1 oraz budżetu Gminy Żelazków.

Zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. (t. j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) do właściwości rady gminy należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania gminy, o ile ustawy nie stanowią inaczej.

W związku z możliwością ubiegania się o dofinansowanie projektu mającego na celu aktywizację osób bezrobotnych Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żelazkowie, na podstawie zarządzenia Wójta Gminy Żelazków z dnia 11 stycznia 2010r. w sprawie udzielenia Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żelazkowie pełnomocnictwa do podejmowania wszelkich czynności w zakresie realizacji Projektu Systemowego w ramach Projektu Operacyjnego Kapitał Ludzki w roku 2011 złożył wniosek o dofinansowanie projektu „Aktywny Żelazków” w ramach Priorytetu VII, poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.

Projekt ten ma na celu aktywizację zawodową mieszkańców gminy Żelazków pozostających bez zatrudnienia w tym jednej osoby niepełnosprawnej oraz zwiększenie ich szans na rynku pracy. Grupą docelową projektu ma być 6 osób, w tym 3 kobiety oraz 3 mężczyzn zamieszkałych na terenie gminy Żelazków, w wieku aktywności zawodowej, korzystających ze świadczeń pomocy społecznej, nieaktywnych zawodowo.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej chce przez to osiągnąć cele szczegółowe projektu,

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków
Dariusz Wawrzyniak

takie jak: aktywizacja społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, zdobycie nowych umiejętności i kompetencji zawodowych przez uczestników, przezwyciężenie barier psychicznych związanych z pozostawaniem bez pracy, które utrudniają aktywizację zawodową.

Cele projektu mają zostać osiągnięte poprzez przeprowadzenie wśród uczestników szkoleń zawodowych w zakresie kelner/barman, zgodnie z propozycjami zgłaszanymi w Ośrodku w zakresie przedmiotu szkoleń zawodowych. W ramach projektu zorganizowane zostanie doradztwo zawodowe z trenerem pracy, poradnictwo psychologiczne. Uczestniczkom zostanie zapewniony transport na miejsce szkolenia oraz catering. Wydane zostaną materiały szkoleniowe oraz zaświadczenia o ukończeniu szkoleń.

Z uczestniczkami będzie prowadzona praca socjalna realizowana przez pracowników socjalnych Ośrodka na podstawie zawartych kontraktów socjalnych. Wszystkim uczestnikom zostaną przyznane zasiłki celowe.

Zamiarem realizacji projektu jest to, by 6 uczestników biorących udział w projekcie nabyło umiejętności z zakresu aktywnego poszukiwania pracy, poruszania się po rynku pracy, przygotowywania się do rozmowy kwalifikacyjnej. Projekt ma także na celu zwiększenie zdolności psychospołecznych osób biorących w nim udział, w tym: przełamanie apatii, podniesienie poziomu własnej samooceny.

Łączna wartość projektu wynosi **48 237,95 zł** przydzielonych nam przez Instytucję Pośredniczącą, Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu, z czego **10, %**, tj. **5 064,98 zł** stanowi wkład własny. Pozostała kwota, w wysokości **43 172,97 zł** będzie stanowić dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej do realizacji projektu.

Podjęcie w/w uchwały jest zatem niezbędne dla podpisania aneksu do umowy ramowej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Poznaniu, a w efekcie przyznania dofinansowania na realizację projektu w bieżącym roku.

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków
Dariusz Wawrzyniak



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Wniosek o dofinansowanie projektu PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI

Informacje wypełniane przez instytucję przyjmującą wniosek

Data przyjęcia wniosku:
Numer kancelaryjny wniosku:
Numer wniosku w Krajowym Systemie Informatycznym:
Imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek:

I. INFORMACJE O PROJEKCIE

1.1 Numer i nazwa Priorytetu:	VII. Promocja integracji społecznej
1.2 Numer i nazwa Działania:	7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji
1.3 Numer i nazwa Poddziałania:	7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej
1.4 Województwo:	wielkopolskie
1.5 Instytucja, w której wniosek zostanie złożony:	Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu
1.6 Numer konkursu:	nie dotyczy
1.7 Tytuł projektu:	Aktywny Żelazków
1.8 Okres realizacji projektu:	Od 01.04.2011 Do 30.09.2011
1.9 Obszar realizacji projektu: (cała Polska, województwo, powiat, gmina)	Województwo: Wielkopolskie Powiat: Powiat kaliski Gmina: Żelazków
1.10 Wyodrębniony projekt współpracy ponadnarodowej:	NIE
1.11 Projekt innowacyjny:	NIE
1.12 Projekt z komponentem ponadnarodowym:	NIE

II. BENEFICJENT (PROJEKTODAWCA)

2.1 Nazwa projektodawcy:	Gmina Żelazków/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żelazkowie
2.2 Status prawny:	gminna samorządowa jednostka organizacyjna
2.3 NIP: (PL)	9680803411
2.4 REGON:	00055203000030

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków
Dariusz Wawrzyniak

Suma kontrolna: 0719-7902-1055-447D

Wersja Generators: 6.4

1

Dariusz Wawrzyniak

2.5 Adres siedziby:	Ulica: nie dotyczy Nr domu: 138 Nr lokalu: nie dotyczy Miejscowość: Żelazków Kod pocztowy: 62-817 Telefon: 627691132 Fax: 627691132
2.6 Osoba/y uprawniona/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu projektodawcy:	Krystyna Krzywda
2.7 Osoba do kontaktów roboczych:	Krystyna Krzywda
2.7.1 Numer telefonu:	627691132
2.7.2 Adres poczty elektronicznej:	gopszelazkow@post.pl
2.7.3 Numer faksu:	627691132
2.7.4 Adres:	Żelazków 138
2.8 Partnerzy:	NIE

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków

Dariusz Wawrzyniak

III. CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

(maksymalnie 20 000 znaków)

3.1 Uzasadnienie potrzeby realizacji i cele projektu

1. Uzasadnij potrzebę realizacji projektu
2. Wskaż cel główny oraz cele szczegółowe projektu
3. Określ, w jaki sposób mierzona będzie realizacja celów (ustal wskaźniki pomiaru celów)
4. Określ wartość obecną wskaźnika (stan wyjściowy projektu) i wartość docelową wskaźnika (której osiągnięcie będzie uznane za zrealizowanie danego celu)
5. Określ, w jaki sposób i na jakiej podstawie mierzone będą wskaźniki realizacji poszczególnych celów (ustal źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru)

3.1.1 Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu

1. Wskaż problem, na który odpowiedź stanowi cel główny projektu
2. Przedstaw opis sytuacji problemowej, do której odnosi się projekt (z uwzględnieniem sytuacji kobiet i mężczyzn), uwzględniając dane statystyczne odnoszące się do obszaru realizacji projektu
3. Przedstaw dostępne dane statystyczne uzasadniające cel główny projektu
4. Opisz wpływ, jaki realizacja projektu może mieć na podmioty inne niż grupa docelowa

Jednym z problemów Gminy Żelazków, któremu Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żelazkowie jako jednostka organizacyjna Gminy, chce zapobiegać jest wzrost bezrobocia.

Analiza rynku pracy pokazuje na nieznaczny wzrost zarejestrowanych bezrobotnych w okresie pomiędzy 30 września 2009r., a 30 września 2010r. i tak w 2009r. było to 224 osób bezrobotnych, z czego 113 to kobiety, podczas gdy rok później, 30 września 2010r. było to już 227 osób, z czego 120 osób to kobiety. Wśród osób bezrobotnych, najliczniejszą grupę stanowią osoby z wykształceniem gimnazjalnym i niższym. Jest to 68 osób, w tym 30 kobiet. Do tych głównie osób ma być skierowany projekt. W zależności od zainteresowania, projektem będą objęte również osoby posiadające wykształcenie na wyższym poziomie, które jednak z różnych przyczyn nie mogą znaleźć zatrudnienia.

Projekt który chce realizować Gmina Żelazków/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żelazkowie ma przeciwdziałać długotrwałemu bezrobociu, wykluczeniu społecznemu tych osób. Projekt ma pomóc w odnalezieniu się tych osób na rynku pracy, zwiększeniu umiejętności aktywizacji zawodowej, pokazaniu nowych sposobów poszukiwania pracy. Projekt ma pomóc przezwyciężyć mentalność mieszkańców gminy wiejskiej, wyrażającą się w przekonaniu, że:

- nie poradzą sobie z konkurencją mieszkańców miast w poszukiwaniu zatrudnienia,
- posiadają mniejsze umiejętności,
- nie da się przezwyciężyć trudności komunikacyjnych w dotarciu do miejsca pracy. Założeniem projektu jest, by jego uczestnicy znaleźli pracę związaną w miarę możliwości z uzyskanymi kwalifikacjami podczas realizacji projektu. Projektodawca zdaje sobie sprawę, że głównym rynkiem pracy dla obszaru gminy Żelazków jest miasto Kalisz, wraz z sąsiednimi miejscowościami. W drugiej kolejności jest to obszar samej gminy. Założeniem projektu jest nie tylko przygotowanie uczestników do wykonywania pracy najemnej, głównie na podstawie stosunku pracy, ale również zapoznanie z możliwościami w zakresie prowadzenia samodzielnej działalności gospodarczej.

Celem ogólnym projektu jest zwiększenie szans uczestników projektu na coraz bardziej wymagającym rynku pracy w powiecie kaliskim ziemskim i grodzkim, z którymi to rynkami, jak już wyżej wspomniano, mieszkańcy gminy Żelazków są najbardziej związani.

Celami szczególnymi projektu są:

- umożliwienie uczestnikom projektu zdobycia nowych kwalifikacji zawodowych poprzez przyuczenie do zawodu kelner/barman,
- przezwyciężenie obaw, barier psychicznych związanych z pozostawaniem bez pracy, które utrudniają ponowną, bądź dopiero pierwszą w życiu aktywizację zawodową,
- aktywizacja społeczna, osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Jak pokazał pierwszy projekt Ośrodka Pomocy Społecznej w Żelazkowie współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, przez wspólne spotkania,

warsztaty, szkolenia, wyjazd w ramach pracy środowiskowej, podopieczni Ośrodka nawiązują nowe kontakty międzyludzkie, zacieśniają istniejące już więzi sąsiedzkie, budują atmosferę wzajemnej pomocy, wymiany doświadczeń i informacji. Projektodawca ma nadzieję, że te wzajemne relacje pomogą uczestnikom, we wspólnym rozwiązaniu problemów, których przewyciężaniem zajmuje się na co dzień Ośrodek, a być może zaowocują współpracą na tle zawodowym, co jest niewątpliwie łatwiejsze od działania w tym zakresie w pojedynkę.

Cele projektu związane głównie z aktywizacją społeczną i zawodową osób nieaktywnych zawodowo, zagrożonych wykluczeniem społecznym są zgodne z celem głównym PO KL, tj.: „Wzrostem poziomu zatrudnienia i spójności społecznej” oraz celami strategicznymi: podniesieniem poziomu aktywności zawodowej oraz zdolności do zatrudnienia osób bezrobotnych i biernych zawodowo, zmniejszeniem obszarów wykluczenia społecznego, celem działania dla Priorytetu VII PO KL na lata 2007-2013: „Rozwijanie aktywnych form integracji społecznej i umożliwienie dostępu do nich osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym”. Projekt jest zgodny z Planem działania dla Priorytetu VII Promocja integracji społecznej na rok 2011 (zaakceptowanym uchwałą nr 25/2010 Podkomitetu Monitorującego Program Operacyjny Kapitał Ludzki Województwa Wielkopolskiego z dnia 29 października 2010r.) oraz Strategią rozwoju województwa wielkopolskiego do roku 2020, jej celem generalnym: poprawą jakości przestrzeni województwa, systemu edukacji, rynku pracy, gospodarki oraz sfery społecznej skutkujące wzrostem poziomu życia mieszkańców” oraz Gminną Strategią Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Żelazków na lata 2010-2013.

3.1.2 Cel główny projektu	Wskaźnik pomiaru celu	Wartość obecna wskaźnika			Wartość docelowa wskaźnika			Źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru
		K	M	O	K	M	O	
zwiększenie szans uczestników projektu na rynku pracy	Liczba klientów instytucji pomocy społecznej, którzy zakończyli udział w projektach dotyczących aktywnej integracji	12		12	15	3	18	Suma liczby osób uczestniczących w projekcie systemowym "Aktywny Żelazków" realizowanym w 2010r. oraz w projekcie realizowanym w 2011r.

3.1.3 Cele szczegółowe projektu	Wskaźnik pomiaru celu	Wartość obecna wskaźnika			Wartość docelowa wskaźnika			Źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru
		K	M	O	K	M	O	
umożliwienie uczestnikom projektu zdobycia nowych kwalifikacji zawodowych poprzez przyuczenie do zawodu kelner/barman	Liczba klientów instytucji pomocy społecznej, którzy zakończyli udział w projektach dotyczących aktywnej integracji	12		12	15	3	18	Suma liczby osób uczestniczących w projekcie systemowym "Aktywny Żelazków" realizowanym w 2010r. oraz w projekcie realizowanym w 2011r.
przewyciężenie obaw, barier psychicznych związanych z pozostawaniem bez pracy, które utrudniają ponowną, bądź dopiero pierwszą w życiu aktywizację zawodową	Liczba klientów instytucji pomocy społecznej, którzy zakończyli udział w projektach dotyczących aktywnej integracji	12		12	15	3	18	Suma liczby osób uczestniczących w projekcie systemowym "Aktywny Żelazków" realizowanym w 2010r. oraz w projekcie realizowanym w 2011r.
aktywizacja społeczna, osób zagrożonych wykluczeniem społecznym	Liczba klientów instytucji pomocy społecznej, którzy zakończyli udział w projektach dotyczących aktywnej integracji	12		12	15	3	18	Suma liczby osób uczestniczących w projekcie systemowym "Aktywny Żelazków" realizowanym w 2010r. oraz w projekcie realizowanym w 2011r.

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków
Dariusz Wawrzyniak

3.2 Grupy docelowe (nie dotyczy projektów informacyjnych i badawczych, w których nie jest udzielane bezpośrednio wsparcie dla osób)

1. Scharakteryzuj osoby i/lub instytucje, które zostaną objęte wsparciem z punktu widzenia istotnych dla projektu cech (np. wiek, status zawodowy, wykształcenie, płeć)
2. Uzasadnij wybór grupy docelowej, która objęta zostanie wsparciem
3. Opisz sposób rekrutacji uczestników/uczestniczek odnosząc się do planu rekrutacji, procedury rekrutacyjnej, dodatkowego naboru oraz katalogu przejrzystych kryteriów rekrutacji (z uwzględnieniem podziału K/M)
4. Opisz potrzeby, bariery i oczekiwania uczestników/uczestniczek projektu oraz podaj wiarygodne źródła pozyskania danych o skali zainteresowania potencjalnych uczestników/uczestniczek planowanym wsparciem projektowym

Projekt skierowany jest zarówno do kobiet jak i mężczyzn. Przewidziane w jego ramach zadania nie są zróżnicowane ze względu na płeć. Rekrutacja uczestników projektu nastąpi zatem zgodnie z zasadami równości szans kobiet i mężczyzn.

Zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Priorytetów PO KL 2007-2013 dla Priorytetu VII i poddziałania 7.1.1 grupą docelową projektu będą osoby w liczbie 6, korzystające ze świadczeń pomocy społecznej, w wieku aktywności zawodowej, niezatrudnieni oraz osoby wspólnie z nimi zamieszkujące. Osoby te charakteryzuje: niska samoocena, brak wiary we własne siły, brak dodatkowych kwalifikacji, trudności w znalezieniu miejsca pracy.

Struktura bezrobocia gminy Żelazków pokazuje, że problem ten rozkłada się mniej więcej równomiernie na kobiety i mężczyzn. Wśród zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kaliszu bezrobotnych w ogólnej liczbie 227 osób na dzień 30 września 2010r., 120 pośród nich to kobiety, natomiast 107 to mężczyźni. Z tego też względu założeniem projektu jest, by w uczestniczyły w nim 3 kobiety oraz 3 mężczyźni. Proporcja ta może jednak ulec zmianie w zależności od zainteresowania udziałem w projekcie. Doświadczenie poprzedniego roku pokazuje, że osoby, które początkowo zgłaszały gotowość uczestniczenia w projekcie, następnie wycofywały się ze swojej deklaracji. Widocznie jest w pracy ośrodka pomocy społecznej mniejsze zainteresowanie ze strony mężczyzn tego rodzaju formami współpracy. Kobiety są generalnie bardziej zainteresowane korzystaniem z pomocy Ośrodka oraz zaangażowane w kontakty z nim. Może to zdecydować, że w projekcie będzie uczestniczył tylko jeden mężczyzna lub dwóch, w zależności od liczby zgłoszeń.

Projekt skierowany jest również do osób niepełnosprawnych. W związku z tym jedną z sześciu osób biorących udział w projekcie będzie osoba niepełnosprawna, zgodnie z ustawą 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji społecznej i zawodowej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. Spełniony w ten sposób zostanie wymóg, by projekt skierowany był w co najmniej 3 % do osób niepełnosprawnych.

Informacja o możliwości zgłaszania się do projektu była wywieszona na drzwiach wejściowych i tablicy ogłoszeń Ośrodka oraz na jego stronie internetowej: www.zelazkow.ops.pl, powstałej dzięki wsparciu w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, począwszy od grudnia 2010r., aż do wyłonienia listy beneficjentów ostatecznych.

Naboru uczestników dokonają pracownicy socjalni, spośród osób, które zgłoszą chęć udziału w projekcie i będą spełniać kryteria uczestnictwa w nim, z uwzględnieniem realizacji zasady równości szans kobiet i mężczyzn i uczestnictwa w projekcie osób niepełnosprawnych, stanowiących co najmniej 3 % ogólnej liczby beneficjentów ostatecznych.

Wsparciem w ramach projektu objęte zostaną osoby spełniające powyższe wymagania, a więc korzystające ze świadczeń pomocy społecznej, w wieku aktywności zawodowej, niezatrudnieni oraz osoby wspólnie z nimi zamieszkujące, zagrożeni wykluczeniem społecznym co najmniej z jednej z przyczyn określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej. Do projektu nie będzie mogła przystąpić osoba, która była objęta wsparciem z poprzednim roku realizacji projektu systemowego. Wytypowania osób do uczestnictwa w projekcie dokonają pracownicy socjalni na podstawie przeprowadzonych przez siebie wywiadów środowiskowych z podopiecznymi, zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.

Udział w projekcie będzie możliwy po sporządzeniu ankiety rekrutacyjnej i deklaracji uczestnictwa w projekcie.

Grupa docelowa uczestników projektu została skonsultowana z Powiatowym Urzędem Pracy w Kaliszu, właściwym dla gminy Żelazków.

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków
Dariusz Wawrzyniak

3.2.1 Przewidywana liczba osób/instytucji objętych wsparciem EFS w ramach projektu i ich status (ilościowe)

Status uczestnika	Liczba osób		
	K	M	O
Bezrobotni	0	0	0
w tym osoby długotrwale bezrobotne	0	0	0
Osoby nieaktywne zawodowo	3	3	6
w tym osoby uczące lub kształcące się	0	0	0
Zatrudnieni	0	0	0
w tym rolnicy	0	0	0
w tym samozatrudnieni	0	0	0
w tym zatrudnieni w mikroprzedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w małych przedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w średnich przedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w dużych przedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w administracji publicznej	0	0	0
w tym zatrudnieni w organizacjach pozarządowych	0	0	0
Ogółem	3	3	6
w tym osoby należące do mniejszości narodowych i etnicznych	0	0	0
w tym migranci	0	0	0
w tym osoby niepełnosprawne	1	0	1
w tym osoby z terenów wiejskich	3	3	6

Przedsiębiorstwa objęte wsparciem	Liczba
Mikroprzedsiębiorstwa	0
Małe przedsiębiorstwa	0
Średnie przedsiębiorstwa	0
Duże przedsiębiorstwa	0

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków

Dariusz Wawrzyniak

Dariusz Wawrzyniak

3.3 Zadania

1. Przyporządkuj poszczególne zadania do danego celu szczegółowego, do którego osiągnięcia przyczyni się realizacja danego zadania
2. Opisz zadania podejmowane w projekcie, zgodnie z chronologią zadań wskazaną w budżecie i harmonogramie wraz z uzasadnieniem
3. Opisz produkty, które będą wytworzone w ramach realizacji zadań

Nr	Nazwa zadania	Szczegółowy opis zadania i produktów, które będą wytworzone w ramach jego realizacji	Cel szczegółowy projektu
1	Aktywna integracja	<p>1. Szkolenia zawodowe. W ramach tego zadania zostaną przeprowadzone szkolenia zawodowe, doradztwo grupowe i indywidualne. Pracownicy socjalni będą realizować z uczestnikami kontrakty socjalne. Uczestnicy zostaną ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków. Przeprowadzone zostaną badania medyczne wraz z badaniami dla celów sanitarno-epidemiologicznych – niezbędnymi ze względu na przedmiot szkolenia. Przewidziano dla beneficjentów ostatecznych następujące formy wsparcia: Szkolenie zawodowe kelner/barman w wymiarze około 120 godzin, w tym teoria i praktyka (6 osób x 1950 zł = 11700 zł) Szkolenie będzie realizowane w miesiącu sierpniu/wrześniu 2011r. i będzie obejmować około 17 dni szkoleniowych. Jak wynika z obserwacji rynku pracy, kelner/barman pozostaje w wśród głównych zawodów, których poszukują pracodawcy. W ramach projektu przeprowadzone zostanie badanie lekarskie wraz ze stosownymi badaniami dla celów sanitarno-epidemiologicznych, mające na celu stwierdzenie predyspozycji zdrowotnych. (6 osób x 130 zł = 780 zł) Uczestnikom szkoleń zawodowych zostanie zapewniony dojazd z pod siedziby Ośrodka na miejsce szkolenia i z powrotem, który zostanie zlecony firmie zajmującej się przewozem osób. (17 dni x 100 km x 2,80 zł = 4760 zł) oraz ciepły posiłek podczas każdego dnia szkolenia wraz z serwisem kawowym. (6 osób x 17 dni x 17 zł = 1734 zł)</p> <p>2. Poradnictwo grupowe: a) doradztwo zawodowe. W jego ramach przeprowadzony zostanie kurs aktywnego poszukiwania pracy obejmujący metody poszukiwania pracy, zachowania się podczas rekrutacji i rozmów z pracodawcą, umiejętności formułowania pism związanych z tematyką szkolenia (CV, życiorys, list motywacyjny). Uczestnicy zapoznają się możliwościami w zakresie prowadzenia własnej działalności gospodarczej. Doradztwo będzie miało charakter warsztatów grupowych w wymiarze 10 godz. Przeprowadzone one zostaną w okresie lipiec-sierpień 2011r. (10 godz. x 110 zł = 1100 zł) b) doradztwo psychologiczne. Ukierunkowane będzie ono w miarę możliwości tematycznie w związku przedmiotem szkoleń zawodowych. Jego celem będzie wzmocnienie predyspozycji psychicznych do wykonywania przedmiotu szkolenia zawodowego, komunikatywności (werbalnej i niewerbalnej), kreatywności, zdolności kontaktu z klientem w tym w nieprzewidzianych sytuacjach zawodowych. Obejmie wzbudzenie motywacji do podjęcia pracy. Poradnictwo to będzie miało charakter warsztatów grupowych w liczbie 15 godzin w okresie lipiec-sierpień 2011r. (15 godz. x 120 zł = 1800 zł) Zajęcia z doradcą zawodowym i psychologiem będą się odbywały w odpowiednim pomieszczeniu, zapewnionym przez Ośrodek na terenie Żelazkowa. Do dyspozycji wykonawców szkolenia będzie projektor oraz laptop zakupione podczas realizacji poprzedniego projektu systemowego. Dla uczestników będzie dostępny serwis kawowy (1 x 100 zł = 100 zł) realizowany przy pomocy zakupionego w tym celu ciśnieniowego ekspresu do kawy (1 x 1800 zł = 1800 zł) w ramach projektu realizowanego w 2011r.</p>	<p>umożliwienie uczestnikom projektu zdobycia nowych kwalifikacji zawodowych poprzez przyuczenie do zawodu kelner/barman</p> <p>przezwyciężenie obaw, barier psychicznych związanych z pozostawianiem bez pracy, które utrudniają ponowną, bądź dopiero pierwszą w życiu aktywizację zawodową</p>

2	Praca socjalna	W ramach Projektu zrealizowane zostanie narzędzie w postaci pracy socjalnej. Praca socjalna będzie wykonywana przez pracowników socjalnych pracujących w projekcie na podstawie wyrażonej na piśmie zgody na uczestnictwo w projekcie. Praca socjalna będzie wykonywana na podstawie zawartych z uczestnikami kontraktów socjalnych, co nastąpi w miesiącu kwietniu 2011r., na podstawie złożonych deklaracji uczestnictwa w projekcie oraz ankiety rekrutacyjnej, poprzedzonych przeprowadzeniem wywiadu środowiskowego zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej. Praca socjalna będzie realizowana od maja do września 2011r. Za realizację kontraktów socjalnych, pracownicy socjalni otrzymają wynagrodzenie w łącznej wysokości nie przekraczającej 15 % zadania aktywna integracja. (6 osób x 601,85 zł = 3611,10 zł)	aktywizacja społeczna, osób zagrożonych wykluczeniem społecznym
3	Zasiłki	Beneficjentom ostatecznym projektu na czas uczestnictwa w nim, wypłacane będą zasiłki celowe na pokrycie ewentualnych kosztów uczestnictwa w zaproponowanych formach wsparcia w ramach projektu. Łączna ich wysokość będzie wynosić 10,5 % ogólnej wartości projektu i stanowić będzie wkład własny wnioskodawcy. Pięciu pełnosprawnych uczestników projektu otrzyma zasiłki w wysokości po 800,00 zł (5 x 800,00 zł = 4 000,00 zł), natomiast osoba niepełnosprawna otrzyma zasiłek w wysokości 1 064,98 zł. (1 x 1 064,98 zł = 1 064,98 zł) Łączna kwota zasiłków wyniesie 5 064,98 zł. Zasiłki będą wypłacane od maja do września 2011r.	aktywizacja społeczna, osób zagrożonych wykluczeniem społecznym
4	WSPÓŁPRACA PONADNARODOWA		
5	ZARZĄDZANIE PROJEKTEM	Opis w punkcie 3.7	

3.4 Ryzyko nieosiągnięcia założeń projektu (dotyczy projektów, których wnioskowana kwota dofinansowania jest równa albo przekracza 2 mln zł)

1. Zidentyfikuj sytuacje, których wystąpienie utrudni lub uniemożliwi osiągnięcie celów szczegółowych projektu lub wskaźników pomiaru celów
2. Wskaż sposób identyfikacji wystąpienia takiej sytuacji (zajścia ryzyka)
3. Opisz działania, które zostaną podjęte, aby zapobiec wystąpieniu ryzyka i jakie będą mogły zostać podjęte, aby zminimalizować skutki wystąpienia ryzyka

3.5 Oddziaływanie projektu

1. Opisz, w jaki sposób osiągnięcie celu głównego projektu przyczyni się do osiągnięcia oczekiwanych efektów realizacji Priorytetu PO KL
2. Opisz wartość dodaną projektu

Oczekiwany efekt realizacji PO KL	Opis wpływu realizacji celu głównego projektu i planowanych do osiągnięcia w jego ramach wskaźników na osiągnięcie oczekiwanego efektu realizacji Priorytetu PO KL
Objęcie 15% klientów instytucji pomocy społecznej (którzy jednocześnie: są w wieku aktywności zawodowej, nie pracują i korzystają z pomocy społecznej) działaniami aktywnej integracji.	Osiągnięcie celu głównego projektu w postaci zwiększenia szans uczestników projektu na coraz bardziej wymagającym rynku pracy w powiecie kaliskim ziemskim i grodzkim, z którymi to rynkami, mieszkańcy gminy Żelazków są najbardziej związani, poprzez zaplanowane w projekcie działania w ramach aktywnej integracji spowoduje, że zwiększy się o kolejne 6 osób liczba nieaktywnych zawodowo, w wieku produkcyjnym, objętych pomocą społeczną Ośrodka, którzy wezmą udział w działaniach aktywnej integracji społecznej. Wartość dodaną realizacji projektu będzie stanowić: - około 120 godzin zrealizowanych szkoleń zawodowych, - 10 godzin doradztwa grupowego z zakresu doradztwa zawodowego, - 15 godzin doradztwa grupowego z psychologiem, - 6 wypłaconych zasiłków celowych.

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków

Dariusz Wawrzyniak

3.6 Potencjał i doświadczenie projektodawcy

1. Opisz doświadczenie projektodawcy/partnerów w realizacji podanych przedsięwzięć/projektów
2. Przedstaw informacje potwierdzające potencjał finansowy projektodawcy/partnerów do realizacji projektu

Gmina Żelazków/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żelazkowie będzie realizowała projekt systemowy drugi rok z rzędu. W 2010 roku zaczęto realizować projekt pod nazwą „Aktywny Żelazków”, w ramach którego zrealizowano wszystkie zaplanowane działania i w ramach którego w pełni został zrealizowany jego budżet. Ogólna wartość wydatków poniesionych na realizację projektu w 2010r. wyniosła 89 063,25 zł. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żelazkowie zabezpieczył w swoim budżecie na 2011 r. środki finansowe, niezbędne dla sfinansowania wkładu własnego do projektu systemowego w tym roku, w wysokości zgodnej z algorytmem podziału środków dla gmin na rok 2011 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Poddziałanie 7.1.1.

Wnioskodawca nie będzie w tym roku spełnić wymogu zatrudniania co najmniej 1 pracownika socjalnego na 2000 mieszkańców gminy. Obecnie gmina liczy 9000 mieszkańców, a stan zatrudnienia pracowników socjalnych w Ośrodku wynosi 4 etaty. Możliwości finansowe Gminy Żelazków w roku 2010r. i planowane przychody w roku następnym nie pozwoliły na zaplanowanie w budżecie 2011r. wynagrodzenia dla pracownika socjalnego. Obecny stan osobowy pracowników Ośrodka zabezpieczy realizację wszystkich zadań należących do pracowników socjalnych, w tym w zakresie realizacji projektu systemowego, podobnie jak to miało miejsce w 2010r. Wnioskodawca podejmie starania, by w przyszłym roku pozyskać z zewnątrz środki na zatrudnienie pracownika socjalnego dla potrzeb realizacji projektu w wymiarze 1 etatu, ewentualnie by pozyskać środki z urzędu gminy na ten cel. Wartość wydatków Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żelazkowie poniesionych w ubiegłym roku wyniosła 3 572 000,51 zł.

3.7 Opis sposobu zarządzania projektem

1. Opisz, w jaki sposób projekt będzie zarządzany (z uwzględnieniem zasady równości szans kobiet i mężczyzn)
2. Opisz, jakie zaplecze techniczne oraz jaka kadra zaangażowane będą w realizację projektu (wskaż osoby/stanowiska w projekcie i ich niezbędne kompetencje)
3. Uzasadnij wybór partnerów projektu (jeżeli dotyczy)
4. Opisz rolę partnerów (zadania, za które odpowiedzialny będzie każdy z partnerów) lub innych instytucji zaangażowanych w projekt (jeżeli dotyczy)
5. Opisz, wykonanie których zadań realizowanych w ramach projektu będzie zlecane innym podmiotom i uzasadnij zlecenie realizacji zadań (w przypadku, gdy wykonanie zadań realizowanych w ramach projektu będzie zlecane innym podmiotom)
6. Opisz działania, jakie będą prowadzone w celu monitoringu projektu i jego uczestników

W ramach tego zadania prowadzony będzie odrębny rachunek bankowy dla potrzeb rozliczeń finansowych przy realizacji projektu.

Projekt będzie zarządzany przez współpracującą ze sobą grupę pracowników ośrodka pomocy społecznej i w razie potrzeby osób zatrudnionych z zewnątrz, na potrzeby realizacji projektu.

Na czele tych osób będzie się znajdował kierownik Projektu – kierownik GOPS Żelazków, sprawujący nadzór nad pozostałymi osobami uczestniczącymi przy realizacji projektu, oraz nad samą jego realizacją. Będzie on uprawniony do składania oświadczeń w imieniu projektodawcy, na podstawie udzielonego przez Wójta Gminy Żelazków pełnomocnictwa. Z uwagi na ograniczony termin realizacji projektu, mniejszą liczbę uczestników w porównaniu z rokiem ubiegłym, będzie jednocześnie pełnił funkcję koordynatora kierującego przebiegiem poszczególnych etapów projektu. Główny księgowy – podlegający kierownikowi projektu, odpowiedzialny za realizację budżetu projektu, księgowanie, rozliczanie wydatków, sprawozdawczość i składanie wniosków o płatność oraz ewentualnie inne czynności związane finansami i księgowością projektu, jeżeli wystąpi taka konieczność.

Dla realizacji projektu zapewnione będzie zaplecze techniczne zakupione w trakcie poprzedniego roku realizacji projektu Aktywny Żelazków, w postaci laptopa oraz projektora, na potrzeby realizacji zajęć z doradcą zawodowym i psychologiem na terenie Żelazkowa. Z uwagi na wartość projektu, która stanowi połowę poprzedniego, w ramach cross-finansingu zostanie zakupiony jedynie ciśnieniowy ekspres do kawy na potrzeby realizacji zajęć w siedzibie Ośrodka. W ramach projektu pracować będzie 4 pracowników socjalnych – podlegających kierownikowi projektu, odpowiedzialnych za rekrutację uczestników spośród swoich podopiecznych, z uwzględnieniem kryteriów naboru oraz za realizację zawartych z nimi kontraktów socjalnych.

Przygotowanie dokumentacji projektowej, organizacja zamówień publicznych, poszukiwanie i kontakty z wykonawcami zadań związanych z realizacją projektu powierzone zostaną osobie dającej rękojmię należytej realizacji powierzonego jej zadania, na podstawie umowy o dzieło.

Osoba ta zapewni sprawdzenie pism pod kątem ich zgodności z obowiązującymi przepisami przez wykwalifikowanego prawnika. Z uwagi na brak zainteresowania ze strony

pracowników Ośrodka realizacją tego zadania, zostanie one powierzone osobie niezatrudnionej na podstawie umowy o pracę w Ośrodku, która zapewni należyte wykonanie powierzonego mu zadania. (1 x 4500 zł = 4500 zł)

Promocja nastąpi poprzez ogłoszenie prasowe o realizacji projektu (1 x 300 zł = 300 zł), ogłoszenie na stronie internetowej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żelazkowie, oraz poprzez zestaw materiałów promocyjnych, w szczególności: plakaty informujące i promujące realizację projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, notatniki, długopisy, smycze. (1 x 818,87 zł = 818,87 zł)

W dalszym ciągu będzie utrzymywana strona internetowa Ośrodka, przygotowana podczas realizacji poprzedniego projektu systemowego. W tym celu zapewniona będzie konserwacja i utrzymanie tej strony na serwerze. (1 x 369 zł = 369 zł)

Promocja projektu będzie się odbywać od maja do grudnia 2011r.

W ramach zarządzania projektem zakupione będą materiały biurowe, niezbędne przy realizacji projektu w postaci papieru do drukarek, segregatorów, długopisów, itp. (1 x 1000 zł = 1000 zł) oraz tonery do drukarki kolorowej zakupionej ze środków pozyskanych w ramach poprzedniego roku realizacji projektu systemowego. (1 x 600 zł = 600 zł)

W ramach zarządzania projektem będą przestrzegane zasady równości szans kobiet i mężczyzn. Wdrożone zostaną elastyczne formy zatrudnienia i czasu pracy, umożliwiające godzenie życia zawodowego i rodzinnego obu płci, a wykonawcy poszczególnych działań nie będą stosowali treści pogłębiających stereotypy płci.

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków
Dariusz Wawrzyniak

IV. BUDŻET PROJEKTU

Kategoria	2011	Ogółem
4.1 Koszty ogółem (4.1.1 + 4.1.2)	48 237,95 zł	48 237,95 zł
4.1.1 Koszty bezpośrednie	40 337,95 zł	40 337,95 zł
4.1.1.1 w tym stawki jednostkowe	0,00 zł	0,00 zł
4.1.1.2 w tym kwoty ryczałtowe	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 1: Aktywna integracja	24 074,00 zł	24 074,00 zł
Zadanie 2: Praca socjalna	3 611,10 zł	3 611,10 zł
Zadanie 3: Zasiłki	5 065,02 zł	5 065,02 zł
Współpraca ponadnarodowa	0,00 zł	0,00 zł
Zarządzanie projektem	7 587,83 zł	7 587,83 zł
w tym koszty personelu	0,00 zł	0,00 zł
4.1.2 Koszty pośrednie	7 900,00 zł	7 900,00 zł
rozliczane ryczałtem	0,00 %	0,00 %
4.1.3 Cross-financing w kosztach ogółem	1 800,00 zł	1 800,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.3/4.1)	3,73 %	3,73 %
4.1.4 Współpraca ponadnarodowa w kosztach ogółem	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.4/4.1)	0,00 %	0,00 %
4.2 Wkład własny	5 064,98 zł	5 064,98 zł
4.2.1 w tym wkład niepieniężny	0,00 zł	0,00 zł
4.2.2 w tym wkład prywatny	0,00 zł	0,00 zł
4.3 Wnioskowane dofinansowanie (4.1 – 4.2)	43 172,97 zł	43 172,97 zł
4.4 Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi VAT		
4.5 Koszt przypadający na jednego uczestnika:		8 039,65 zł

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków
Dariusz Wawrzyniak

V. OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

Oświadczam, że instytucja którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

Oświadczam, że jestem uprawniony do reprezentowania beneficjenta w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.

Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie podlega wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.).

Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.

Oświadczam, że zadania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku dotyczące pomocy publicznej w żądanej wysokości, w tym pomocy *de minimis*, o którą ubiega się beneficjent pomocy, są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.) oraz z przepisami właściwego programu pomocowego.¹⁾

Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny.

¹⁾ Dotyczy wyłącznie projektów objętych zasadami pomocy publicznej.

Data wypełnienia wniosku: 11.02.2011

Pieczęć i podpis osoby/ów uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do beneficjenta.

Biuro Regionalnego Ośrodka EFS
w Żelazkowie
52-817 Żelazków, tel./fax 062 769 11 32
powiat kaliski, woj. wielkopolskie

Kierownik
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
mgr Krystyna Krzywda

OŚWIADCZENIE PARTNERA/ÓW PROJEKTU

Ja/my niżej podpisany/a/i oświadczam/y, że

- zapoznałem/łam/liśmy się z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie;
- zobowiązuję/emy się do realizowania projektu zgodnie z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie.

Wypełnienie tej części nie jest wymagane

W przygotowaniu wniosku korzystałem/am z:

- nie korzystałem/am z pomocy
- szkolenia, doradztwa Regionalnego Ośrodka EFS w
- pomocy Punktu Informacyjnego w
- pomocy prywatnego konsultanta/płatnych szkoleń, doradztwa
- inne

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków

Dariusz Wawrzyniak

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna i pomoc de minimis (T/N)	Stawka jednostkowa (T/N)	Zadanie zleczone (T/N)	j.m.	2011		
						Liczba	Cena jednost.	Łącznie
KOSZTY OGÓŁEM (4.1)						48 237,95 zł		
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)						40 337,95 zł		
Zadanie 1 - Aktywna integracja						24 074,00 zł		
1. szkolenie kelner/barman	NIE	NIE	NIE	NIE	osoba	6,00	1 950,00 zł	11 700,00 zł
2. OC/NW uczestników projektu	NIE	NIE	NIE	NIE	osoba	6,00	50,00 zł	300,00 zł
3. badania sanepidowskie i lekarskie	NIE	NIE	NIE	NIE	osoba	6,00	130,00 zł	780,00 zł
4. doradztwo zawodowe	NIE	NIE	NIE	NIE	godzina	10,00	110,00 zł	1 100,00 zł
5. doradztwo psychologiczne	NIE	NIE	NIE	NIE	godzina	15,00	120,00 zł	1 800,00 zł
6. przewóz osób	NIE	NIE	NIE	NIE	kilometr	1 700,00	2,80 zł	4 760,00 zł
7. catering	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	102,00	17,00 zł	1 734,00 zł
8. zakup ekspresu do kawy	TAK	NIE	NIE	NIE	sztuka	1,00	1 800,00 zł	1 800,00 zł
9. serwis kawowy	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	1,00	100,00 zł	100,00 zł
Zadanie 2 - Praca socjalna						3 611,10 zł		
10. nagrod. dla prac socjaln. za kontr. socjaln.	NIE	NIE	NIE	NIE	osoba	6,00	601,85 zł	3 611,10 zł
Zadanie 3 - Zasilki						5 064,98 zł		
11. zasilki celowe	NIE	NIE	NIE	NIE	osoba	5,00	800,00 zł	4 000,00 zł
12. zasiłek celowy dla osoby niepełnosprawnej	NIE	NIE	NIE	NIE	osoba	1,00	1 064,98 zł	1 064,98 zł
4. Zadanie - Współpraca ponadnarodowa						0,00 zł		
13.	NIE	NIE	NIE	NIE		0,00	0,00 zł	0,00 zł
5. Zadanie - Zarządzanie projektem						7 587,87 zł		
14. zlecenie wykonania dokumentacji	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	1,00	4 500,00 zł	4 500,00 zł
15. utrzymanie strony internetowej	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	1,00	369,00 zł	369,00 zł
16. ogłoszenie prasowe o projekcie	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	1,00	300,00 zł	300,00 zł
17. zakup materiałów biurowych	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	1,00	1 000,00 zł	1 000,00 zł
18. zakup materiałów promocyjnych	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	1,00	818,87 zł	818,87 zł
19. zakup tonerów do komputera	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	1,00	600,00 zł	600,00 zł

Suma kontrolna: 0719-7902-1055-447D

Wersja Generators: 6.4

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków

Dariusz Wawrzyniak

KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)		NIE				7 900,00 zł
w tym objęte pomocą publiczną						0,00 zł
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem		NIE				0,00 %
1. nagroda kierownika projektu			sztuka	2,00	2 200,00 zł	4 400,00 zł
2. wynagrodzenie głównego księgowego projektu			sztuka	2,00	1 750,00 zł	3 500,00 zł
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)						1 800,00 zł
						3,73 %
Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)						0,00 zł
						0,00 %
Wydatki objęte pomocą pozostałą						48 237,95 zł
Wydatki objęte pomocą publiczną i pomoc <i>de minimis</i>						0,00 zł
Wkład prywatny						0,00 zł

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków
Dariusz Wawrzyniak

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna i pomoc de minimis (T/N)	Stawka jednostkowa (T/N)	Zadanie zlecone (T/N)	j.m.	Razem
KOSZTY OGÓŁEM (4.1)						48 237,95 zł
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)						40 337,95 zł
Zadanie 1 - Aktywna integracja						24 074,00 zł
1. szkolenie kelner/barman	NIE	NIE	NIE	NIE	osoba	11 700,00 zł
2. OC/NW uczestników projektu	NIE	NIE	NIE	NIE	osoba	300,00 zł
3. badania sanepidowskie i lekarskie	NIE	NIE	NIE	NIE	osoba	780,00 zł
4. doradztwo zawodowe	NIE	NIE	NIE	NIE	godzina	1 100,00 zł
5. doradztwo psychologiczne	NIE	NIE	NIE	NIE	godzina	1 800,00 zł
6. przewóz osób	NIE	NIE	NIE	NIE	kilometr	4 760,00 zł
7. catering	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	1 734,00 zł
8. zakup ekspresu do kawy	TAK	NIE	NIE	NIE	sztuka	1 800,00 zł
9. serwis kawowy	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	100,00 zł
Zadanie 2 - Praca socjalna						3 611,10 zł
10. nagrod. dla prac socjaln. za kontr. socjaln.	NIE	NIE	NIE	NIE	osoba	3 611,10 zł
Zadanie 3 - Zasiłki						5 064,98 zł
11. zasiłki celowe	NIE	NIE	NIE	NIE	osoba	4 000,00 zł
12. zasiłek celowy dla osoby niepełnosprawnej	NIE	NIE	NIE	NIE	osoba	1 064,98 zł
4. Zadanie - Współpraca ponadnarodowa						0,00 zł
13.	NIE	NIE	NIE	NIE		0,00 zł
5. Zadanie - Zarządzanie projektem						7 587,87 zł
14. zlecenie wykonania dokumentacji	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	4 500,00 zł
15. utrzymanie strony internetowej	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	369,00 zł
16. ogłoszenie prasowe o projekcie	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	300,00 zł
17. zakup materiałów biurowych	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	1 000,00 zł
18. zakup materiałów promocyjnych	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	818,87 zł
19. zakup tonerów do komputera	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	600,00 zł

KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)		NIE		7 900,00 zł
w tym objęte pomocą publiczną				0,00 zł
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem		NIE		0,00 %
1. nagroda kierownika projektu			sztuka	4 400,00 zł
2. wynagrodzenie głównego księgowego projektu			sztuka	3 500,00 zł
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)				1 800,00 zł
				3,73 %
Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)				0,00 zł
				0,00 %
Wydatki objęte pomocą pozostałą				48 237,95 zł
Wydatki objęte pomocą publiczną i pomoc <i>de minimis</i>				0,00 zł
Wkład prywatny				0,00 zł

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków
Dariusz Wawrzyniak

L.p.	Uzasadnienie kosztów: (obowiązkowe jedynie dla cross-financing'u i kosztów rozliczanych ryczałtem)
0	<p>Uzasadnienie dla cross-financing'u i wyjaśnienie przyjętych form rozliczenia: W ramach projektu zostanie zakupiony ciśnieniowy ekspres do kawy, który zostanie wykorzystany dla zapewnienia ciepłego napoju dla uczestników oraz wykonawców szkoleń: z doradcą zawodowym i psychologiem. Szkolenia te będą się odbywały w pomieszczeniach zapewnionych przez Ośrodek na terenie Żelazkowa (najprawdopodobniej będzie to sala posiedzeń Rady Gminy Żelazków).</p>
1	<p>Uzasadnienie: W ramach kosztów pośrednich będą finansowane nagrody dla kierownika projektu/koordynatora oraz dla głównego księgowego. Stanowiska te są niezbędne dla właściwego zarządzania projektem oraz prowadzenia wymaganej przepisami dokumentacji budżetu.</p> <p>Wyliczenie kosztów pośrednich nastąpiło według następujących zasad: Koszty zarządu w tym: Kierownik projektu/koordynator – wynagrodzenie za realizację dodatkowych zadań wynikających z realizacji zadań zaplanowanych w projekcie np. reprezentowanie wnioskodawcy, podział zadań dla pracowników oraz nadzór nad nimi, podpisywanie umów cywilno-prawnych, składanie innych wiążących oświadczeń odnośnie realizacji projektu. Wyplata nastąpi w formie dwóch nagród po 2200 zł (2 x 2200 zł brutto ze składkami = 4 400 zł). Obsługa finansowa projektu: Główna księgowa projektu – wynagrodzenie za rozliczanie projektu, sprawozdawczość, przygotowanie wniosków o płatność. Wynagrodzenie nastąpi w formie dwóch nagród po 1750 zł (2 x 1750 zł brutto ze składkami = 3 500 zł).</p>

Metodologia wyliczenia dofinansowania i wkładu prywatnego w ramach wydatków objętych pomocą publiczną i pomocą *de minimis*.

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków

Dariusz Wawrzyniak

Harmonogram realizacji projektu

Rok	2011					
	-			-		
	4	5	6	7	8	9
Miesiąc						
Zadanie 1 - szkolenia zawodowe						
Etap 1 - ubezpieczenie OC/NW						
Etap 2 - szkol. doradca zawod.						
Etap 3 - szkolenia psycholog						
Etap 4 - badania lek. sanitarn-epidem.						
Etap 5 - szkolenia zawodowe						
Zadanie 2 - podpisanie kontrakt. socjaln.						
Etap 1 - podpisanie. kontr. socjaln.						
Etap 2 - realizacja kontr.socjaln.						
Zadanie 3 - wypłata zasiłk. socjaln.						
Etap 1 - Zasiłki						
Zadanie 5 - kierowanie i koordynacja projektu						
Etap 1 - wykon. dokument. projektu						
Etap 2 - zakup mater. biurowych						
Etap 3 - zakup mater. promocyjn.						
Etap 4 - wykup miejsc. serwer						

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków

Dariusz Wawrzyniak

*2011
Dariusz Wawrzyniak*