

**UCHWAŁA NR VI/35/11
RADY GMINY ŻELAZKÓW**

z dnia 28 marca 2011 r.

w sprawie określenia trybu i kryteriów realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. DZ. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz w związku z art. 19c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. DZ. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zmianami), Rada Gminy Żelazków uchwała co następuje:

§ 1. Uchwała określa tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

§ 2. Inicjatywą lokalną w rozumieniu uchwały jest każda forma współpracy Gminy Żelazków z jej mieszkańcami, w celu wspólnego realizowania zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej.

§ 3. W ramach inicjatywy lokalnej mieszkańcy Gminy Żelazków bezpośrednio, bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych, lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. DZ. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zmianami) mogą złożyć wniosek o realizację zadania publicznego wyłącznie na terenie Gminy Żelazków, w zakresie:

- a) Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych obejmujących w szczególności budowę, rozbudowę, lub remont dróg, parkingów ogólnodostępnych wraz z oświetleniem i elementami inżynierii ruchu, ścieżek rowerowych, chodników, ciągów pieszo – rowerowych, przebudowy oświetleń ulicznych, kanalizacji, sieci wodociągowej, budynków oraz obiektów architektury stanowiących własność gminy,
- b) działalności charytatywnej,
- c) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju tożsamości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- d) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego,
- e) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- f) promocji i organizacji wolontariatu,
- g) edukacji, oświaty i wychowania,
- h) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- i) turystyki i krajoznawstwa,
- j) ochrony przyrody, ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego w tym zieleni na terenach wiejskich,
- k) porządku i bezpieczeństwa publicznego.

§ 4. 1. Wniosek o realizację inicjatywy powinien zawierać w szczególności:

- 1) nazwę i opis inicjatywy,
- 2) termin realizacji,
- 3) informację o grupie inicjatywnej,
- 4) miejsce wykonania zadania,
- 5) szczegółowy zakres rzeczowy zadania wraz z propozycją harmonogramu realizacji,
- 6) opis dotychczas wykonanych prac,
- 7) opis kolejnych planowanych działań,
- 8) określenie liczby osób, którym służyć będzie inicjatywa lokalna,
- 9) kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji inicjatywy, w tym:

- a) całkowity koszt,
- b) wnioskowaną wysokość dofinansowania oraz planowany sposób jej wydatkowania,
- c) wkład środków własnych,

10) imiona i nazwiska osób reprezentujących grupę inicjatywną wraz z podpisami.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- a) w przypadku wniosku złożonego za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie: statut, aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego bądź potwierdzenie wpisu do innego rejestru (ewidencji), pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli (w przypadku złożenia wniosku przez pełnomocnika), oświadczenie o braku zaległości w zapłacie należności publicznoprawnych.
- b) w przypadku osób fizycznych, w tym komitetów społecznych i nieformalnych grup mieszkańców – pisemne oświadczenie wszystkich uczestników potwierdzające ich zaangażowanie w realizację zadania publicznego oraz wskazujące osobę lub osoby, przez które będą reprezentowane.

3. Wniosek o dotację składa się do Wójta Gminy Żelazków.

4. Wzór wniosku o realizację inicjatywy lokalnej stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5. 1. Wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej opiniuje Zespół ds. wspierania inicjatyw lokalnych w ciągu trzech tygodni od daty otrzymania niezbędnych dokumentów.

2. W skład Zespołu ds. wspierania inicjatyw lokalnych wchodzi:

- a) dwie osoby wskazane przez Radę Gminy Żelazków,
- b) trzech przedstawicieli Wójta Gminy Żelazków.

§ 6. Kryteria oceny wniosków:

- 1) celowość inicjatywy lokalnej z punktu widzenia potrzeb lokalnej społeczności,
- 2) liczba osób zaangażowanych w realizację zadania,
- 3) wykonalność przedsięwzięcia (np. czy posiada kompletną dokumentację projektową, decyzję o pozwoleniu na budowę lub decyzję o warunkach zabudowy),
- 4) wkład własny grupy inicjatywnej nie mniejszy niż 20%.

§ 7. Wkład własny w kosztach realizacji inicjatywy lokalnej mogą stanowić:

- 1) środki finansowe zgromadzone przez grupę inicjatywną,
- 2) robocizna świadczona przez uczestników inicjatywy lokalnej,
- 3) świadczenia rzeczowe – w szczególności dokumentacja projektowa, kosztorysy inwestorskie, usługi transportowe, materiały niezbędne do realizacji inicjatywy lokalnej.

§ 8. 1. Warunkiem zlecenia przez Gminę Żelazków realizacji zadania publicznego jest zawarcie pisemnej umowy z Wnioskodawcą, która określa prawa i obowiązki Gminy Żelazków oraz wnioskodawcy,

2. Do umowy, o której mowa w ust. 1 stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny (Dz.U Nr 64,poz.93 z późn.zm.).

§ 9. Podmiotem odpowiedzialnym za realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej jest Wnioskodawca.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żelazków.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Uzasadnienie

Na podstawie art 19b-h ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. DZ. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zmianami) określono zasady udziału mieszkańców w realizacji zadania publicznego w ramach tzw. Inicjatywy lokalnej. Zgodnie z art. 19c ust.1 cyt. ustawy, Rada Gminy określa tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej. Niniejsza uchwała wypełnia ten ustawowy obowiązek.

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków
Dariusz Wawrzyniak

Załącznik do Uchwały Nr VI/35/11

Rady Gminy Żelazków

z dnia 28 marca 2011 r.

Wniosek o realizację zadania publicznego w trybie inicjatywy lokalnej

.....
Miejscowość, data

Imię i nazwisko/ lub nazwa podmiotu wnioskującego :

.....
.....
.....

Adres:

Tel.Kontaktowy:

Email:

Wnioskuje/my o realizację przedsięwzięcia w trybie inicjatywy lokalnej, o którym mowa w uchwale Rady Gminy Żelazków Nr VI/35/11 z dnia 28 marca 2011 r. w sprawie określenia trybu i kryteriów realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

1. Informacja o grupie inicjatywnej:

.....
.....
.....
.....

2. Nazwa przedsięwzięcia:

.....
.....
.....

3. Lokalizacja przedsięwzięcia:

.....
.....
.....

4. Forma własności nieruchomości, na której przedsięwzięcie będzie realizowane:

.....
.....
.....

5. Opis inicjatywy:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

6. Opis dotychczas wykonanych prac:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

7. Opis kolejnych planowanych działań:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

8. Liczba osób, którym służyć będzie inicjatywa lokalna:

.....
.....
.....
.....
.....

9. Harmonogram realizacji przedsięwzięcia:

Lp.	Nazwa zadania	Rozpoczęcie	Zakończenie
1.			
2.			
3.			
...			

10. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji inicjatywy:

Lp.	Nazwa zadania	Wartość całkowita	Wkład Gminy Żelazków	Wkład własny inicjatorów
		1 (2+3)	2	3
1				
2				
.....				
Razem				

.....
Podpis przedstawiciela/li Wnioskodawców

Wnioskodawcy:

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zameldowania	PESEL	Podpis
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
.....				