

[XML](#)

Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Żelazków z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy



**POKAŻ WYNIK PRZETARGU**

**ZMIANY:**

2018-06-07 10:56:53:

[Dodano wynik do przetargu](#)

2018-06-04 14:17:50:

[Dodano plik info\\_z\\_otwarcia\\_ofert.pdf](#)

Więcej >>>

2018-05-18 00:00:00:

[18/05/2018 S94 - - Usługi - Dodatkowe informacje - Procedura otwarta Polska-Żelazków: Usługi związane z odpadami 2018/S 094-214113 Sprostowanie Ogłoszenie zmian lub dodatkowych informacji Usługi \(Suplement do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej. 2018/S 082-184515\)](#)

2018-05-16 15:47:15:

[Dodano plik informacja dla wykonawców 2.pdf](#)

2018-05-16 15:46:59:

[Dodano plik informacja dla wykonawców 1.pdf](#)

27/04/2018 S82 - - Usługi - Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta

**Polska-Żelazków: Usługi związane z odpadami**

**2018/S 082-184515**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

**I.1) Nazwa i adresy**

Gmina Żelazków

Żelazków 138

Żelazków

62-817

Polska

Osoba do kontaktów: Anna Woźniak, Marlena Wawrzyniak

Tel.: +48 627521850

E-mail: [ug@zelazkow.pl](mailto:ug@zelazkow.pl)

Faks: +48 627521881

Kod NUTS: PL416

**Adresy internetowe:**

Główny adres: <http://www.bip.zelazkow.pl>

**I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym**

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem:

<http://www.bip.zelazkow.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Żelazków z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy

Numer referencyjny: ZP.271.10.2018

**II.1.2) Główny kod CPV**

90500000

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Usługi

**II.1.4) Krótki opis:**

Przedmiot zamówienia obejmuje realizację usług odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych w granicach administracyjnych

Gminy Żelazków.

1. Zamawiający wymaga między innymi, aby Wykonawca:

— utworzył i prowadził na terenie Gminy Żelazków stacjonarny lub mobilny punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych,

— zapewnił dla nieruchomości jednorodzinnych: pojemniki na odpady zmieszane, worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz worki do odpadów biodegradowalnych (zielonych) o pojemności 120 l każdy wraz ze stojakami 3-komorowymi,

— zapewnił dla nieruchomości wielorodzinnych: kontenery na odpady zmieszane, pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wymagania związane z realizacją usługi zostały zawarte w SIWZ.

#### **II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość**

#### **II.1.6) Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

#### **II.2) Opis**

##### **II.2.1) Nazwa:**

##### **II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV**

90513100

90510000

90514000

90512000

##### **II.2.3) Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL416

##### **II.2.4) Opis zamówienia:**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje realizację usług odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych w granicach administracyjnych Gminy Żelazków.

2. Szczegółowy zakres usług określają stanowiące Załączniki do SIWZ:

3. Zamawiający wymaga między innymi, aby Wykonawca:

Utworzył i prowadził na terenie Gminy Żelazków stacjonarny lub mobilny punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zapewniający w łatwy sposób dostęp dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, przyjmowanie co najmniej takich odpadów komunalnych jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, komunalne odpady niebezpieczne, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;

Zapewnił dla nieruchomości jednorodzinnych: pojemniki na odpady zmieszane, worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz worki do odpadów biodegradowalnych (zielonych) o pojemności 120 l każdy wraz ze stojakami 3-komorowymi;

Zapewnił dla nieruchomości wielorodzinnych: kontenery na odpady zmieszane, pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów, zabezpieczonych przed: wpływem warunków atmosferycznych, rozsypaniem i opróżnianiem przez podmioty (osoby) inne niż Wykonawca; pojemniki do selektywnej zbiórki powinny być wyposażone w odpowiednie otwory wrzutowe w zależności od rodzaju odpadów;

Wymagania ogólne dla Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (stacjonarny):

Powinien być umiejscowiony na terenie jednej z miejscowości położonych na terenie Gminy Żelazków;

Powinien być umiejscowiony w odpowiedniej lokalizacji, która umożliwia dojazd dla wszystkich mieszkańców Gminy Żelazków;

Powinien być wyposażony w odpowiednie pojemniki i kontenery przystosowane do przyjmowania odpadów zebranych selektywnie, zabezpieczone przed wpływem warunków atmosferycznych;

Powinien być czynny jeden dzień w tygodniu (sobota) w godzinach 8:00-13:00;

Na PSZOK – powinny być przywożone odpady, które nie są odbierane bezpośrednio z posesji.

Powinien być dostosowany do przyjmowania odpadów zebranych selektywnie takich jak:

— przeterminowane leki, chemikalia,

— zużyte baterie i akumulatory,

— zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,

— meble i inne odpady wielkogabarytowe (2 x w roku do 5 szt. jednorazowo),

— zużyte opony (2 x w roku 4 sztuki z samochodu osobowego),

— komunalne odpady niebezpieczne,

— odpady budowlane i rozbiórkowe (do 100 kg jednorazowo w przypadku odpadów lekkich, objętościowych max do 480 litrów – 2 x w roku).

Powinien być odpowiednio oznakowany.

W/w odpady powinny być przyjmowane właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Żelazków w ramach pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (po okazaniu dokumentu potwierdzającego ich zamieszkanie na terenie Gminy Żelazków).

Wykonawca lub podwykonawca obowiązany jest do prowadzenia rejestru nieruchomości zamieszkałych i ewidencji przyjmowanych z tych posesji odpadów.

Wykonawca lub podwykonawca obowiązany jest do wystawienia kwitu odbioru odpadów.

Transport odpadów do PSZOK-a mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie.

Wymagania ogólne dla Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (mobilny).

Wykonawca odbierze w sposób zorganizowany za pomocą mobilnego punktu zbierania odpadów: odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny zgodnie z harmonogramem ich odbierania, podanym do publicznej wiadomości mieszkańcom uzgodnionym z Zamawiającym;

Wykonawca odbierze wystawione przez mieszkańców z nieruchomości jednorodzinnych i wielorodzinnych sprzed posesji zamieszkałych odpady: meble, odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony wg harmonogramu ich odbierania uzgodnionego z Zamawiającym po wcześniejszym zgłoszeniu.

#### **II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

#### **II.2.6) Szacunkowa wartość**

#### **II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/07/2018

Koniec: 30/06/2021

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

#### **II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

#### **II.2.11) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

#### **II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych**

#### **II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

#### **II.2.14) Informacje dodatkowe**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

#### **III.1) Warunki udziału**

##### **III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wszyscy Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

2) spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 2), ust. 1a i ust. 1b. ustawy Pzp:

a. posiadają wymagane odrębnymi przepisami kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności, tj. wpis do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b ustawy z dnia 13.9.1996 r. (Dz. U. 2017 r. poz. 1289 ze zmianami) o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez właściwy organ, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia oraz w art. 51 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 21 ze zmianami).

b. posiada aktualne, własne uprawnienia i zezwolenia na zbieranie

c. zawarł umowę z Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych;

d. zawarł umowy z instalacjami przetwarzającymi odebrane odpady selektywnie zebrane niepodlegające przekazaniu do Regionalnej Instalacji;

e. posiada bazę magazynowo-transportową oraz sprzęt niezbędny do należytego wykonywania niniejszej umowy, w szczególności posiada zgodnie z częścią II ust. 3 pkt 8) SOPZ wymaganą ilość pojazdów niezbędnych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy, a pojazdy te wyposażone są w moduły GPS umożliwiające śledzenie tras przejazdu i ich pracy.

##### **III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

. Za spełniających warunki udziału w postępowaniu Zamawiający uzna Wykonawców, których:

Sytuacja finansowa i ekonomiczna pozwala na prawidłową realizację przedmiotu zamówienia, tj.:

Posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie niższej niż 500 000,00 PLN;

Wykażą roczny przychód netto za ostatnie dwa lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, za wszystkie pełne lata obrotowe w wysokości nie mniejszej niż 500 000,00 PLN w każdym roku obrotowym;

Posiadają opłaconą polisę o wartości co najmniej 800 000,00 PLN, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia co najmniej na w/w kwotę.

2. Za spełniających warunki udziału w postępowaniu Zamawiający uzna Wykonawców, którzy wykażą:

Informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności

wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Informacje banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości co najmniej na poziomie, o którym mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt 2) lit. b. tiret pierwszy niniejszej SIWZ, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Rachunek zysków i strat, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności - za okres ostatnich 2 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres.

Zakres dokumentacji musi potwierdzać spełnianie warunku określonego w Rozdziale V ust. 1 pkt 2) lit. b. tiret drugi niniejszej SIWZ.

Polisę ubezpieczenia OC potwierdzająca, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia co najmniej na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w Rozdziale V ust. 1 pkt 2) lit. b. tiret trzeci niniejszej SIWZ.

### **III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. Posiadają zdolności techniczne i zawodowe pozwalające na prawidłową realizację przedmiotu zamówienia, tj.:

Wykazą główne usługi polegające na odbieraniu odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy wykonywane w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonane należycie. W przypadku usług będących w trakcie realizacji Zamawiający będzie brał pod uwagę kwoty brutto odnoszące się do już wykonanych części umowy, wpisane do formularza „Doświadczenie zawodowe” stanowiącego załącznik do oferty;

2. Zapewnią dla celów realizacji zamówienia przynajmniej następujące pojazdy:

a) pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, służące do opróżniania pojemników o pojemności 80 l, 120 l, 240 l, 1100 l - co najmniej 2;

b) pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych - co najmniej 2;

c) pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej - co najmniej 1

3. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę (podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonywanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.6.1974 - Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 108 z późn. zm.).

### **III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

### **III.2) Warunki dotyczące zamówienia**

#### **III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu**

#### **III.2.2) Warunki realizacji umowy:**

1. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia znajdują się w SIWZ i w jej załącznikach.

2. Zamawiający wymaga złożenia, do dnia 4.6.2018 r. do godz. 9:00 wadium w wysokości 20 000,00 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy PLN).

3. SIWZ zamieszczona będzie na stronie internetowej Zamawiającego [www.bip.zelazkow.pl](http://www.bip.zelazkow.pl)

#### **III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

#### **IV.1) Opis**

##### **IV.1.1) Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

##### **IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

##### **IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

##### **IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej**

##### **IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

#### **IV.2) Informacje administracyjne**

##### **IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

##### **IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 04/06/2018

Czas lokalny: 09:00

##### **IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

**IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

**IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

**IV.2.7) Warunki otwarcia ofert**

Data: 04/06/2018

Czas lokalny: 09:15

Miejsce:

Urząd Gminy Żelazków, Żelazków 138, 62-817 Żelazków, Pokój nr 4.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Otwarcie ofert jest jawne i dostępne dla wszystkich.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

**VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:

I półrocze 2021r.

**VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych**

**VI.3) Informacje dodatkowe:**

1. Zamawiający w postępowaniu najpierw dokona na podstawie złożonych ofert wraz z załącznikami i złożonych w formie elektronicznej Jednolitych Europejskich Dokumentów Zamówienia wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, po czym dokona oceny złożonych oferty, a po dokonaniu oceny ofert zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w oparciu o złożone przez niego oświadczenia lub dostarczone na żądanie Zamawiającego, zgodnie z Rozdziałem VII i VIII SIWZ dokumenty.

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty (JEDZ) dotyczące tych podmiotów.

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, składa na żądanie Zamawiającego jednolite dokumenty (JEDZ) dotyczące podwykonawców.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument (JEDZ) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

5. Zamawiający wymaga nadto dołączenia do składanej w postępowaniu oferty oświadczenia dotyczącego zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, potwierdzającego spełnianie wymagania określonego w Rozdziale V ust. 5 niniejszej SIWZ. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

6. Katalog przewidzianych istotnych zmian postanowień umowy zawarty został we wzorze umowy stanowiący załącznik nr 9 do SIWZ

7. Pisemną ofertę w języku polskim należy złożyć przed upływem terminu składania ofert, wyłącznie w miejscu wskazanym w SIWZ jako miejsce składania ofert w sekretariacie Urzędu Gminy Żelazków, pokój nr 10

8. Wykonawca przesyła Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz zaszyfrowany (tj. opatrzone hasłem dostępowym np. 7-zip) w formie elektronicznej na adres: przetargi@zelazkow.pl. Zamawiający dopuszcza następujące formaty przesłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rft, .xps, .odt. Wykonawca zamieszcza hasło dostępu w treści formularza ofertowego.

**VI.4) Procedury odwoławcze**

**VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587840

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

**VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

**VI.4.3) Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z

przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Zgodnie z art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1) odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Prawo zamówień publicznych albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1) i 2) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

6. Szczegółowe regulacje dotyczące składania odwołań, a także innych środków ochrony prawnej zawarte są w ustawie Prawo zamówień publicznych, a w szczególności w jej Dziale VI.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, formy oświadczeń lub Dokumentów, w jakiej należy je złożyć i zasad ich przekazywania zawiera SIWZ.

#### VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych, Departament Odwołań

ul. Postępu

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

#### VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

26/04/2018

Wójt Gminy Żelazków  
Sylwiusz Jakubowski

- Ogłoszenie - [otwórz](#)

- SIWZ i załączniki od nr 1 do nr 9 - [otwórz](#)

- JEDZ (załącznik nr 2 - wersja do edycji) - [otwórz](#)

- Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia - załącznik nr 10 - [otwórz](#)

- Zestawienie miejscowości z wykazem ilości gospodarstw domowych oraz podziałem na liczbę mieszkańców stan na dzień 31.03.2018 r. (*element pomocniczy*) - załącznik nr 11 - [otwórz](#)

- Zestawienie nieruchomości zamieszkałych, liczby osób, sposób odbierania odpadów na podstawie złożonych deklaracji oraz wykaz nieruchomości, z których należy odebrać odpady biodegradowalne stan na dzień 31.03.2018 r. (*element pomocniczy*)

- załącznik nr 12 - [otwórz](#)

- Zestawienie nieruchomości, z których należy odbierać popiół stan na dzień 31.03.2018 r. (*element pomocniczy*) - załącznik nr 13 - [otwórz](#)

- Odpady komunalne odebrane z terenu Gminy Żelazków w 2017r. (*element pomocniczy*) - załącznik nr 14 - [otwórz](#)

- Orientacyjna ilość km dróg w poszczególnych miejscowościach na terenie Gminy Żelazków - załącznik nr 15 - [otwórz](#)

**Data składania ofert:**

2018-06-04 09:00:00

**Data wpłaty wadium:**

2018-06-04 09:00:00

#### **Przetarg został rozstrzygnięty (archiwum)**

**Podmiot publikujący**

Urząd Gminy Żelazków

**Wytworzył**

Woźniak Anna 2018-04-27 14:10:00

**Publikujący**

B. Kot 2018-04-27 14:03:41

**Modyfikował(a)**

B. Kot 2018-06-07 10:56:53

Załączniki >>>

| Pliki: |                                                                   |           |                                                                                     |
|--------|-------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Lp.    | Nazwa                                                             | Rozmiar   | Typ                                                                                 |
| 1.     | <a href="#">Informacja i odpowiedzi na pytania dla Wykonawców</a> | 658.05 Kb |  |
| 2.     | <a href="#">Informacja i odpowiedzi na pytania dla Wykonawców</a> | 257.35 Kb |  |
| 3.     | <a href="#">Informacja z otwarcia ofert</a>                       | 266.45 Kb |  |

[Rejestr zmian](#)